

指定管理者の管理運営に関する平成29年度評価票

|             |                        |            |
|-------------|------------------------|------------|
| 所 管 課       | 泉支所 地域振課               |            |
| 施 設 名 称     | ふれあいセンターいずみ            | 指定期間<br>5年 |
| 評 価 対 象 期 間 | 平成29年4月1日 ~ 平成30年3月31日 |            |

I 評価結果

| 評価項目及び評価のポイント  | 配点 | 評価レベル | 得点  |
|--|----|-------|-----|
| 1 当該公の施設の設置目的の達成に関する取組み  | 40 |       | 28  |
| (1) サービス向上の実現に向けた具体的な取組み   | 20 | 4     | 16  |
| ①開館時間、休館日の運営   |    |       |     |
| ②利用者数の状況   |    |       |     |
| ③自主事業の実施状況   |    |       |     |
| ④ホームページ等を活用した広報活動などの状況   |    |       |     |
| ⑤サービス向上のための自主的な取り組み  |    |       |     |
| (2) 利用者満足度   | 20 | 3     | 12  |
| ①アンケート調査の実施  |    |       |     |
| ②適切な苦情への対応   |    |       |     |
| ③利用者への情報提供   |    |       |     |
| [評価の理由]<br>施設の開館に関しては、条例を遵守するとともに、苦情への適切な対応はもちろんのこと利用者のニーズを踏まえた季節の地元食材を利用した各種グルメフェアやコンサート等の自主事業を展開し、利用者へのサービス向上に努めている。 |    |       |     |
| 2 管理経費縮減に関する取組み  | 14 |       | 9.4 |
| (1) 経費節減のための工夫と効率的な運営の仕組み  | 9  | 3     | 5.4 |
| ①会計処理  |    |       |     |
| ②業務委託  |    |       |     |
| ③経費節減の取り組み   |    |       |     |
| (2) 収入の増加  | 5  | 4     | 4   |
| ①収支状況  |    |       |     |
| [評価の理由]<br>会計処理は税理士に委託し正確で効率的な経理が行われている。また、日頃からの節電等の経費削減に取り組む姿勢は評価できる。地震の影響により収入が減少した前年度より自主事業などの取り組みにより収入が回復してきている。   |    |       |     |

|     |   |     |   |      |
|-----|---|-----|---|------|
| 3   | 当該公の施設の管理を安定して行うために必要な取組み   | 14  |   | 8.4  |
|     | (1) 施設管理手法及び維持管理体制  |     |   |      |
|     | ①適正な人員配置  | 6   | 3 | 3.6  |
|     | ②勤務者の教育・研修  |     |   |      |
|     | ③施設・設備・備品の管理  |     |   |      |
|     | (2) 平等利用、安全対策、危機管理体制など  |     |   |      |
|     | ①緊急事態の対応  | 8   | 3 | 4.8  |
|     | ②個人情報の保護  |     |   |      |
|     | ③情報公開   |     |   |      |
|     | ④守秘義務   |     |   |      |
|     | [評価の理由]   |     |   |      |
|     | 電気設備等の維持管理を専門業者に委託し、適切に管理している。また、人員の配置も適切に努め、施設の清掃や安全対策、文書管理なども適切になされている。 |     |   |      |
| 4   | その他の取組み   | 32  |   | 29.6 |
|     | (1) 市民に親しまれる施設にする為の取組み  |     |   |      |
|     | ①地域との連携   | 12  | 4 | 9.6  |
|     | ②他の市民利用施設との連携   |     |   |      |
|     | (2) 地域雇用への配慮  |     |   |      |
|     | ①市民採用・再雇用   | 20  | 5 | 20   |
|     | ②地元業者委託   |     |   |      |
|     | [評価の理由]   |     |   |      |
|     | 従業員ほとんどが地元住民を雇用。また、地域と連携した各種催し物を実施し、市民とのコミュニケーションづくりに努めている。               |     |   |      |
| 合 計 |   | 100 |   | 75.4 |

【評価レベル】

| 評価レベル | 乗 率  | 内 容   | 備 考                          |
|-------|------|-------|------------------------------|
| 5     | 100% | 良 い   | 目標(計画)を大幅に上回り、優れた管理運営がなされている |
| 4     | 80%  | ↑     | 目標(計画)を上回る管理運営がなされている        |
| 3     | 60%  | 普 通   | 目標(計画)通り適性に管理運営がなされている       |
| 2     | 40%  | ↓     | 目標(計画)を下回る管理運営がなされている        |
| 1     | 20%  |       | 目標(計画)を大幅に下回る管理運営がなされている     |
| 0     | 0%   | 適切でない | 不適切な管理運営がなされている              |

※合計得点が60点未満の場合は、改善指示書を通知する等の必要な措置を行う。

※合計得点が60点以上の場合であっても、重要な項目については、同様の措置を行う。