

## 八代市ふるさと納税パンフレット作成業務委託仕様書

1. **業務名** 八代市ふるさと納税パンフレット作成業務委託
2. **作成目的** 八代市の魅力を発信し、八代市の知名度及び 特産品の認知度を高めることを目的とする。
3. **履行期限** 契約日から令和9年3月31日まで
4. **納入場所** 八代市役所 ふるさと納税推進室
5. **業務内容** ふるさと納税パンフレットのデザイン、印刷及び製本  
(1)受託者は、返礼品データに基づき、パンフレットのデザイン、印刷及び製本を行う。  
(2)校正は2回以上とし、印刷及び製本までの間に面談による打ち合わせを行うものとする。ただし、協議の進捗状況により数回程度の増減はあるものとする。  
(3)その他、メールや電話等による必要な連絡調整は随時行うものとする。
6. **委託料上限** 3,470,500円(消費税及び地方消費税10%を含む)
7. **成果品**
  - ・要件
    - ◇形式 B5、36ページ中綴じ製本(表紙及び裏表紙を含む)
    - ◇部数 10,000部
    - ◇紙質 本文マット110K両面カラー、表紙PP加工あり
  - ・納品  
成果品は紙媒体での納品に加え、PDF形式で電磁的記録媒体に保存して納品すること。  
撮影を行ったデータは、電磁的記録媒体に保存して納品すること。  
※成果品の所有権、著作権、利用権は八代市に帰属するものとする。
8. **業務の完了** 業務の完了は、成果品を納品し本市の検査を受け、検査合格により完了とする。
9. **留意事項** パンフレット作成にあたり、次の事項を遵守すること。
  - ①他人の名誉、信用、プライバシー権、肖像権、著作権、その他の権利を侵害しないこと。
  - ②一般の方が不快に感ずるイメージ、言葉、その他の表現でないこと。
  - ③デザインは、他からのコピー並びに転用は行わないこと。
  - ④その他の公序良俗、一般常識に反する内容でないこと。
10. **その他** 本仕様書に定めのない事項については、別途協議のうえ決定すること。  
本契約は総額契約とする。  
支払方法は、業務完了後一括払いとする。
11. **問い合わせ先**  
八代市役所 ふるさと納税推進室 熊本県八代市松江城町1-25  
TEL:0965-45-5477 E-mail:furusato-y@city.yatsushiro.lg.jp