喜函 事務事業名

#### 住民自治推准事業

般会計 会計区分 款項目コード(款-項-目) 02 01 05 所属課名 市民活動政策課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

住民自治によるまちづくりの実現に向け、地域協議会が主体的に行うまちづくり活動を支援するとともに、住民と行政の協働によるまちづくりを推進するため、地域協議会 活動交付金、地域みらいづくり補助金による財政支援をはじめ、地域協議会の運営、研修会の開催等の人的支援を行っている。また、地域協議会の円滑な運営を目的 こ、市との連携や地域協議会間の情報共有及び連携促進を図るため、地域協議会連絡会議を開催している。

- 財政支援(地域協議会活動交付金、地域みらいづくり補助金)
- 住民自治組織の運営支援(21地域協議会)
- ・地域リーダー養成研修会の開催(労働研修:労働者の雇用に関する手続事務、労働者の労務に関する取扱事務、労働に関する注意事項等)
- ・地域協議会連絡会議の開催(会長及び事務局長合同会議1回)

△和6年度予管類	令和6年度予算額 令和6年度決算額		左の財源				不用額	
节和0千及了异创	卫和0千及次异般	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	翌年度への繰越額	个用领	
73, 089	73, 030	0	0	6, 300	66, 730	0	59	
	〈主要な施策の	概要>		〈財源内訳〉				
地域協議会活動交付金地域協議会連絡会議( 委員等謝礼 費用弁償			66, 669 36 6	○その他特定財源   まちづくり交流			6, 300	
【まちづくり交流基金 <内訳> 地域みらいづくり有			6, 300					
今後の方向性	1 不要(廃止)		2 完了(終了)		3 民間実施			

(該当欄を選択)

1 不要(廃止) 4 市による実施(規模縮小)

2 完了(終了) ● 5 市による実施(現行どおり)

6 市による実施(規模拡充)

住民自治による住民と行政の恊働のまちづくりの推進を目的とした事業であり、今後も地域の問題解決と個性を活かしたまちづくりを行う住民自治組織 である地域協議会の運営及び地域協議会が主体的に行うまちづくり活動を引き続き支援していく。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

豪雨 事務事業名

人権啓発推進事業

会計区分 一般会計 款項目コード(款-項-目) 02 01 08 所属課名 人権政策課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

さまざまな立場の人が連携・協力し、人権文化に満ちあふれたふるさとづくりを目指して、人権教育・人権啓発の推進組織である「八代市人権問題啓発推進協議会」及び八 代市と氷川町で構成する「八代地域人権教育のための推進会議」を中心に、人権教育・人権啓発事業を推進する。 「八代市人権問題啓発推進協議会」の事業

- ・人権セミナーやつしろ開催・人権作品の募集、表彰、展示・広報紙「かたらんね」「しあわせ」発行・人権啓発パネル展示実施・人権の研究会、研修会への参加 「八代地域人権教育のための推進会議」の事業
- ・人権子ども集会フェスティバルinやつしろ開催・八代地区人権同和教育人権啓発研究集会合同開催

令和6年度予算	<b>宇</b> 安百	令和6年度決算額		左の財源			翌年度への繰越額	項 不用額	
7和0千尺了多	千包只	TMU干及从异版	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立十尺、の林匹領	小用領	
8	8, 359	8, 251	0	0	0	8, 251	0	108	
	〈主要な施策の概要〉					<	財源内訳>		
	育のた	推進協議会交付金 とめの推進会議負担金 州等	<b>等</b>	3, 800 1, 500 2, 761 119					
今後の方向性		1 不要(廃止)		2 完了(終了)		3 民間実施			

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

(該当欄を選択)

4 市による実施(規模縮小)

● 5 市による実施(現行どおり)

6 市による実施(規模拡充)

市民が人権問題について正しく人権意識の高揚を図るために、人権啓発・人権教育の継続が必要である。 部落差別解消推進法および八代市部落差別をはじめあらゆる差別の解消及び人権擁護に関する条例を踏まえ、成果の向上と効果的な予算の執行に

努めながら、人権尊重を基調とする差別のない明るい八代市の実現を目指す。 また、啓発の継続性と接触頻度を高めるため、地理的な制約、ライフスタイルに合わせて受講できる環境の提供にWEBを活用した人権啓発事業を実施 していく。

 事務事業名
 人権同和政策事業
 会計区分
 一般会計

 軟項目コード(款-項-目)
 02 — 01 — 08

 所属課名
 人権政策課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

市民一人ひとりの人権が尊重される、差別のない人権文化に満ちあふれたまちづくりを目指し、同和問題をはじめとするさまざまな人権問題の解決に向け、国県等と連携 し人権同和政策事業を推進する。

- ・人権擁護委員(法務省所管)の推薦並びに支援業務
- 人権の花運動業務
- ・熊本県高等学校等奨学資金の返還業務(県委託)
- 人権政策審議会の開催
- 住宅新築資金等貸付事業に係る貸付金返還業務

	且七初未典业 寸具 [1							
ľ	令和6年度予算額	令和6年度決算額		左の財源				不用額
	卫和0千及了异战	卫和0十及次异般	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	翌年度への繰越額	个用領
	1, 255	943	196	0	0	747	0	312
		〈主要な施策の	概要>		<財源内訳>			
					〇県支出金			
	(消耗品費:92、印	7刷製本費:49、委託	料:14)		· 地域改善対策與	经学資金市町村返還	還事務費交付金	41
	·県市町村人権啓発推進連絡協議会分担金 73				<ul><li>「人権の花運動</li></ul>	加」委託金		155
	<ul><li>八代人権擁護委員協</li></ul>	協議会運営補助金		548				
			等					

 今後の方向性
 1 不要(廃止)
 2 完了(終了)
 3 民間実施

(該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充) 4 株同和政策事業について、関係機関と連携するとともに関係法令の遵守を徴度し、展帯など適正な業務執行に努める

人権同和政策事業について、関係機関と連携するとともに関係法令の遵守を徹底し、遅滞なく適正な業務執行に努める。 また、住宅新築資金等貸付金事業については、その債権回収が難しい状況であることから、債務者等の現状を把握し、それに基づいた課題解決及び 債権整理等に取り組む。併せて、専門的な知識を有する関係部署等との協議を行いながら、適切な業務に務める。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

 豪雨
 会計区分
 一般会計

 事務事業名
 男女共同参画推進事業
 軟項目コード(款・項・目)
 02
 01
 08

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

人権政策課

所属課名

#### 事務事業の概要

- 男女共同参画計画の進捗管理のための男女共同参画審議会の開催。
- 男女共同参画専門委員による苦情相談への対応。
- ・女性の活躍推進やワーク・ライフ・バランスの推進、無意識の偏見(アンコンシャス・バイアス)の解消等をテーマとした男女共同参画推進セミナーの開催
- ・政策方針決定の場への女性の参画促進に向けた人材育成のため、県が実施する男女共同参画社会づくり地域リーダー育成事業への市民の派遣及び研修費用の一部 助成。
- ・働く場における女性の活躍推進や男女が共に仕事と生活の調和(ワーク・ライフ・バランス)が図られる環境づくり等に寄与するため、市民や事業所などに対する積極的な 周知・啓発の実施。

令和6年度予算額	令和6年度決算額	左の財源				翌年度への繰越額	不用額
下和0千尺了异创	10年度了昇級 740年度次昇級	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立十人 107 林 区 识	作用領
865	497	0	0	0	497	0	368
〈主要な施策の概要〉				〈財源内訳〉			
男女共同参画審議会委員報酬 59							
(審議会開催:1回)							
男女共同参画推進セミナー 360							
(セミナー開催:3回、参加者:延べ158人)							

43

(交付対象者:1人)

男女共同参画社会づくり地域リーダー育成事業補助金

45

等

今後の方向性	1 不要(廃止)	2 完了(終了)	3 民間実施
(該当欄を選択)	4 市による実施(規模縮小)	● 5 市による実施(現行どおり)	6 市による実施(規模拡充)
	北佐 士引は中の母・の士性の公正との光	·+ 7 + 14	としたしのとはのおかに取り切む。

政策・方針決定の場への女性の参画を促進するため、女性に対する意識改革及び能力向上のための施策に取り組むことにより、女性のエンパワーメント支援を行う。併せて、女性人材リストの充実を図るとともにリストの利用及び女性の積極的登用を促進していく。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等 「第3次八代市男女共同参画計画」に基づき、男女共同参画社会の実現に向けた各種施策の着実な推進を図っていくため、引き続き、男女共同参画審 議会において助言等をいただきながら進捗管理を行っていく。また、必要に応じて、既存事業の見直し等について検討する必要がある。 豪雨 事務事業名

# 青少年健全育成事業

会計区分	一般会計				
款項目コード(款-項-目)	02	_ 01 _	80		
所屋課名	人権政策課				

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

青少年健全育成のため、次の育成業務を実施する。

- 青少年指導員による街頭指導業務
- ・青少年相談員による相談業務(ヤングテレホンやつしろ)
- ・八代地区保護司会等各種団体と連携した"社会を明るくする運動"の推進啓発業務(さわやかヤングステージ等)

令和6年度予算額	令和6年度決算額			財源		翌年度への繰越額	不用額
17410千尺 17 并识	77110千尺八升版	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	五十尺、〇林龙旗	竹竹镇
10, 068	9, 579	0	0	0	9, 579	0	489
	〈主要な施策の概要〉			〈財源内訳〉			
青少年指導員街頭指導	導謝礼(延べ1,486人)		3, 291				
青少年相談員報酬等	(3人)		4, 827				
団体補助金							
<ul><li>八代地区保護司会</li></ul>	È		597				
<ul><li>八代生徒指導連絡</li></ul>	各協議会		77				
<ul><li>八代地区高等学校</li></ul>	交生徒指導連絡協議会		29				
社会を明るくする運動	th .		539				
		等					

今後の方向性 1 不要(廃止) 2 完了(終了) 3 民間実施

め、防災機能強化のためにも、施設整備の充実を図っていく。

(該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充)

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

引き続き、街頭指導業務と相談業務、関係機関等との連携について、適正な業務の実施に取り組む。 また、街頭指導に携わる青少年指導員、相談業務に携わる青少年相談員のスキル向上に取り組み、今後も青少年を取り巻く社会環境の変化に応じた 事業を実施していく。

豪雨

会計区分 ·般会計 コミュニティセンター施設整備事業 款項日コード(款-項-日) 02 01 09 所属課名 市民活動政策課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

事務事業名

八代市協働のまちづくり推進計画の柱となっている「拠点施設の整備」を進めるため、住民自治による特色ある地域活動の拠点施設となる市内21コミュニティセンターの施 設修繕・工事、備品更新等の整備を行うことで、利用者の安全性・利便性の向上を図るとともに、災害時避難所としての防災機能強化に向けた機能充実のための整備を行

令和6年度予算額 <b>令和6年度決算額</b>			左の	財源		翌年度への繰越額	不用額
卫和0年及了昇积	令和6年度決算額	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	笠年度への裸越額	个用領
33, 97	19, 909	0	9, 585	0	10, 324	11, 946	2, 1
	〈主要な施策の	概要〉			<	財源内訳〉	
龍峯コミセン自動ド 競コミセン外壁及び 金剛コミセン建替用 太田郷コミセン事務 莆品等購入(放送設	屋上防水工事設計委託 地測量業務委託 他 室エアコンエ事		6, 405 5, 660 3, 985 1, 067 2, 792		マンター施設整備導 千円との差額15千	事業 円は繰越充当財源	9, 5
(繰越明許費) 11,9	146						
後の方向性	1 不要(廃止)		2 完了(終了)		3 民間実施		

め、随時修繕・改修を行いコミセン機能の維持を図りつつ、計画的な整備を行っていく必要がある。また、災害時には避難所としての機能も併せ持つた

施設に未だ多く使用されている蛍光灯については、今後、生産終了となることから関係各課と連携を図りながら、順次LED化を進めていく。 建替となる金剛コミセンについては、地元意見も取り入れながら、早期の着工に向け着実に事業推進を図っていく。

事務事業名

## 戸籍住民基本台帳事務事業

会計区分 -般会計 款項目コード(款-項-目) 02 03 01 所属課名 市民課

(単位:千円)

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

事務事業の概要

市民課及び各支所において、戸籍及び住民基本台帳、印鑑登録に関する届出、受付と公簿記載、さらにこれらに伴う各種証明書等の交付業務を実施している。また、日 奈久出張所では、戸籍の公簿記載以外の業務、龍峯出張所では、各種証明書の交付業務を実施している。 ・市民の生活スタイルの変化に合わせ、本庁では、木曜日の延長窓口、年末開庁や引越しシーズンの休日開庁を実施。 ・死亡に伴う手続きを効率化し、遺族の負担を軽減するため、おくやみコーナー窓口を設置。

事務の効率化や市民サービスの向上を図るため、キャッシュレス決済やPOSレジ、オンライン申請、庁内キオスク端末を導入。

	^ 1- ° 1- 7 7 7 7 7			左の	財源		77 F. C. 0 /8 +4 07	T met	
	令和6年度予算額	令和6年度決算額	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	翌年度への繰越額	不用額	
	107, 6	105, 188	23, 465	0	46, 411	35, 312	(	2, 466	
		〈主要な施策の			<	財源内訳>			
	【通常分】83,738				【通常分】				
	会計年度任用職員			,	〇国庫支出金				
	会計年度任用職員(職員手当等) 11,05						を備費補助金(10/10) 	1, 892	
	会計年度任用職員			5, 925	. 24,777 12 12 12 12	住居地届出等事務委	<b>经託金</b>	4	
		及びシステム保守料			〇県支出金	7 + A		440	
	戸籍システム機器			6, 798	- 11 - 1237 D. 170 H. 1 M			119	
	市民課窓口業務委		ケチナツ		〇その他特定財派	-		45 770	
		便局への証明書等交付事績	22 2011	328	, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			45, 773	
		機能追加に係る戸籍情報シス	くアム以修安託賀	1, 892 837				396 91	
	POSレジリース料	ファクシミリリース料		909		fiに除る郵便科 #末交付手数料返過	<b>■</b> ▲	151	
	<b>郵</b> 使同念口証明用	ファクシミリリー人科	等	909	万内ヤオスクギ	而木文刊于奴科巡逻	<b>基</b> 亚	101	
			<del>ग</del>						
	【繰越分】21,450				【繰越分】				
	振り仮名記載等に	係る戸籍情報システム改修	<b>多委託費</b>	9, 790	〇国庫支出金				
	振り仮名記載等に	係る住民基本台帳システム	ム改修委託費	11, 660	社会保障・税都	<b>各号制度システム</b>	<b>E備費補助金(10/10</b> )	21, 450	
	き後の方向性	1 不要(廃止)		2 完了(終了)		3 民間実施			
(	(該当欄を選択)	4 市による実施(規		● 5 市による実		6 市による実施			
		令和7年1月より市民課窓口		事業者に委託し、月	「内キオスク端末の	設置やフロアマネー	-ジャーの配置など受訊	比事業者による新たな取	
	-	組みを実施したところである	•	た是士阳洋田	古足サービスの女?	まし効率的な業務に	『骨太図スレレキ 17 夜口	1 業務のデジカルルに±	
	後の方向性の理由、 引き続き、民間事業者の専門的知識と創意工夫を最大限活用し、 牧革改善の取組等 取り組むことで市民の利便性の向上を図っていく。				中氏ゲートへの元	大に初午的は未彷徨	出て囚ることでし、心に	1 未分の / ノブルルにも	
Ψ	マベロの水和マ	K / 1 C C C 1 1 D C C T T D C T		••					

豪雨			会計区分	一般会計
	事務事業名	番号制度導入事業	款項目コード(款-項-目)	02 — 03 — 01
			所属課名	市民課

# 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

国が進めるデジタル社会の実現のため、基盤となるマイナンバーカードの交付・更新事務、電子証明書の発行・更新事務を行うとともに、普及促進させるための取組みを行っている。

・75歳以上の方や障がい者手帳の交付を受けている方など外出が困難な方に対して、職員が自宅・施設等を訪問し、マイナンバーカードの申請手続きを行う出張申請サポートを実施。
・マイナンバーカードの保険証利用拡大への需要に合わせて、民間事業者の知見等を活用したマイナンバーカード申請等の臨時窓口を開設(11月~3月)
・カード交付の強化、受け取りの利便性の向上を図るため、木曜日の延長窓口や土曜日・日曜日に市民課窓口を開庁し、マイナンバーカードの交付・申請を実施。
・市民の利便性向上及びデジタル化推進のため、新たに各支所及び日奈久出張所にカード申請用タブレット端末(マイナアシスト)を設置。
・マイナンバーカードを使用してコンビニで証明書(住民票、住民票記載事項証明書、印鑑登録証明書)を取得できるコンビニ交付サービスを実施。

令和6年度予算額	令和6年度決算額			財源		翌年度への繰越額	不用額
卫和0千及了异创	7110千及次异银	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立 中 及 へ の 様 及 領	个用領
55, 365	47, 750	37, 812	0	0	9, 938	0	7, 615
	〈主要な施策の	概要〉		〈財源内訳〉			
マイナンバーカード3	職員手当等) 共済費) 呆守料 ース料 ナンライン申請補助端ラ 交付申請業務委託料 ス利用料(保守料含む)	<b>ドリース料</b> 等	14, 666 4, 845 3, 215 1, 907 1, 252 3, 000 1, 239 5, 313 2, 940 2, 376 2, 728		コード交付事務費ネ	甫助金(10/10)	37, 812
今後の方向性	1 不要(廃止)		2 完了(終了)		3 民間実施		

(該当欄を選択)	4 市による実施(規模縮小)      ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充)
	本市のマイナンバーカード保有枚数率(77.32%)は、概ね全国平均であるが、引き続き取得促進に向けた取組みを進めていく。また、令和7年1月より、順
	次期限を迎えるマイナンバーカード10年目更新及び電子証明書5年目更新の需要が見込まれるため、円滑な交付及び申請等受付が可能な窓口体制
今後の方向性の理由、	の整備に努めていく。

豪雨 会計区分 ·般会計 事務事業名 斎場管理運営事業 款項日コード(款-項-日) Λ4 Λ1 nз 所属課名 環境施設課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

事務事業の概要

八代市斎場は、老朽化が進行していることから、特に安全面に配慮した管理運営を行っていく。また、火葬業務委託に斎場に関するその他の業務も合わせ て契約することで、事務の効率化を進める。

火葬場では年間約1,600件の火葬を実施しており、施設の運転・管理は主に全面民間委託としている。

令和6年度予算額	令和6年度決算額	左の財源				翌年度への繰越額	不用額	
T和0年度了昇啟 T和0年度次昇級		国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立 中 及 へ の 秣	个用領	
35, 199	35, 118	0	0	8, 599	26, 519	0	81	
	〈主要な施策の	概要〉				財源内訳>		
電気料			2, 249	〇その他特定財源	Į.			
斎場運転管理業務委託	E		31, 252	斎場相互利用負	(担金(氷川町分)		195	
		等		斎場使用料			8, 392	
				自動販売機電気	(代(火葬場)		12	

今後の方向性 1 不要(廃止) 3 民間実施 2 完了(終了)

(該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充) 火葬の緊急停止が生じないよう、運転・管理を適切に行い、安全面・衛生面についても適切な管理運営を行っていく。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

豪雨 会計区分 ·般会計 事務事業名 斎場施設整備事業 款項日コード(款-項-日) 04 01 03 所属課名 環境施設課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

事務事業の概要

八代市斎場は、老朽化が進行していることから、施設の安定的な運転・管理を行うために必要な建築・設備について予防保全を実施し、施設の適正な維持 管理を行う。 日代により。 八代市斎場は、昭和55年の供用開始から44年経過しており、施設の老朽化は著しい状況にある。火葬の緊急停止等が起こらないよう、定期的な整備を行っていく。 ていく。

令和6年度予算額	令和6年度決算額		左の	財源		翌年度への繰越額	不用額
卫和0千尺了异创	<b>卫和0</b> 年及次异般	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立中反个切标题创	<b>小</b> 用領
14, 143	14, 010	0	0	0	14, 010	0	133
	〈主要な施策の	概要〉			<	財源内訳>	
施設設備修繕 斎場1,5号炉耐火物、 工事請負費(施設改修	、炉内台車、電動キャ §)	リア台車修繕	8, 976				
斎場管理人住居解体		A-1	2, 838				
		等					

今後の方向性 1 不要(廃止) 2 完了(終了) 3 民間実施

4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充) (該当欄を選択)

火葬の緊急停止が生じないよう施設を維持していくとともに、安全面・衛生面についても適切に運営・管理を行っていく。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

# 環境保全対策事業

会計区分			一般会計			
款項目コード(款-項-目)	04	_	02 —	02		
正屋細々	I無特曲					

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

公害の未然防止を図るため、計画的に各種調査を実施するとともに、必要に応じて、市内事業者との環境保全協定の締結に向けた取組を進める。

工場・事業場等の公害発生源及び生活環境の調査・監視を実施するとともに、工場と締結している環境保全協定の内容を適宜見直すなど、公害の未然防止及び環境負 荷の低減に向けた対策を推進する。※公害(典型7公害):大気汚染、水質汚濁、土壌汚染、騒音、振動、悪臭、地盤沈下

令和6年度予算額	令和6年度決算額		左の	財源		翌年度への繰越額	不用額
节和0千及了异创	卫和0千及次异般	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立中及べの様処領	<b>小</b> 用領
3, 661	3, 406	165	0	0	3, 241	0	255
	〈主要な施策の	既要>			<	財源内訳>	
九州新幹線鉄道騒音・分析業務委託(悪臭物分析業務委託(工場排自動車騒音常時監視業	<b>]</b> 質) ‡水)	等	1, 639 500 198 825		<b>竜の保全等に関する</b>	る条例に基づく事務	165

今後の方向性 1 不要(廃止) 2 完了(終了) (該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 3 民間実施 6 市による実施(規模拡充)

国・県・市の役割分担のもと、市に権限が付与された公害規制業務を中心に、工場等に対する定期的・継続的な調査・指導等が実施できており、今後も引き続き、職員の専門的知見及び技術の向上を図りながら、公害対策や生活環境の保全に関する周知・啓発を図っていく。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

豪雨

地球温暖化対策推進事業

会計区分 款項目コード(款-項-目) 所属課名	一般会計							
款項目コード(款-項-目)	04 — 02 —	02						
所属課名	環境課							

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

事業期間:平成21年度~

車務車業名

事業利用: 千阪と1千及で 地球温暖化対策として、令和5年度に策定した「ゼロカーボンやつしろ推進計画」に基づき、2050年ゼロカーボンシティの実現に向けて、主に二酸化炭素削減の取組を進める。令和6年度は、新たに地域活性化起業人制度(総務省)を活用し、民間(三菱商事株式会社)から専門的知見を有する専門人材を受け入れた。 ゼロカーボンの取組推進、エネルギーの地産地消を進めるための具体的方策について検討を実施。 市民・事業者に対する啓発を進めるとともに、各家庭における再生可能エネルギーの普及・利用促進、並びに温室効果ガス排出量の削減を図る観点から、住宅用太陽光

発電システム及び蓄電池の設置に対する補助を継続して実施(ふるさと八代元気づくり応援基金を活用)。

令和6年度予算額 <b>令和6年度</b>	山笛茄	•	左の	財源		翌年度への繰越額	不用額
节和0千度 / 异般 <b>节和0千度</b> /	大异银 🗆	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立十度への様陸領	个用领
38, 015	34, 377	0	0	21, 354	13, 023	0	3, 638
〈主要な	な施策の概	<b>玩要</b> 〉			<	財源内訳>	
也域活性化起業人制度負担金(4/1/ 			2, 800 24 61 185 53 9, 900		₹ 気づくり応援基金	<b>念繰入金</b>	21, 354
【ふるさと八代元気づくり応援基金 <内訳> 住宅用太陽光発電システム等設置 太陽光:97件 蓄電池:114件			21, 354				

4 市による実施(規模縮小) 5 市による実施(現行どおり) ● 6 市による実施(規模拡充) 住宅用太陽光発電システムや蓄電池に対する補助は依然としてニーズが高い状況であり、本市の家庭部門の温室効果ガスの削減に大きく寄与しているものと考える。[R4:太 (該当欄を選択) 陽光85件·蓄電池77件、R5:太陽光107件·蓄電池108件、R6:太陽光97件·蓄電池114件] 今後は、ゼロカーボンシティの実現に向けた取り組みとして、市有施設における照明設備のLED化や再エネの導入を促進し、市役所の事務事業に伴い発生する二酸化炭素排 出量の削減を図っていく。なお、このような温暖化対策には多額の費用を要するため、活用可能な財源の情報収集や確保にも努める。 今後の方向性の理由、 改革改善の取組等 また、市域においては、市民や事業者、団体などのあらゆる関係者との連携により設立した「ゼロカーボンやつしろ推進協議会」を推進母体として、ゼロカーボンに対する周知 啓発、機運醸成を図り、市民の行動変容を促していく。

## ごみ減量化対策事業

会計区分	一般会計						
款項目コード(款-項-目)	04	_	02 —	03			
所屋課名		循程	計全推准理				

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

循環型社会形成推進基本法の理念のもと、廃棄物の排出抑制や資源の消費削減による環境負荷の少ない社会を目指し、「3R (Reduce、Reuse、Resycle)」に取り組むための啓発活動など、ソフト事

業を重点的に実施する。 ①環境学習講師派遣 [小学校、幼稚園、保育園等]15回

②ごみ減量啓発チラシ作成 [市報折込]1回 ③ごみ分別ガイドブック作成 [56,200部]

④生ごみ堆肥化容器等設置助成金 [堆肥化容器:24基、電気式処理機:56機] ⑤エコエイト環境フェスタ (10月開催)

⑥フードドライブ [9月、10月、2月実施]

令和6年度予算額	令和6年度決算額	_	左の	財源		翌年度への繰越額	不用額
节和0年度了昇額	节和0年及次昇額	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	笠年度への裸越額	个用額
5, 505	3, 765	477	0	1, 528	1, 760	0	1, 740
	〈主要な施策の	概要>			<	財源内訳>	
講師謝礼(環境学習調 消耗品費 ガリン代			285 74	〇その他特定財源	Į.	集支援補助金(10/10)	477
印刷製本費(ごみ減量啓発チラシ) 4 システム使用料(ごみ分別促進 アプリ3R) 1 ごみ分別ガイドブック仕分け・配送手数料 4 環境フェスタ用賃借料 6					€気づくり応援基金	<b>仓繰入金</b>	1, 528
【ふるさと八代元気で 〈内訳〉 生ごみ堆肥化容器等	づくり応援基金対応分】 <b>等設置助成金</b>	等 1,528	1, 528				

今後の方向性 1 不要(廃止) 2 完了(終了) 3 民間実施 (該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充) 令和6年度の啓発の取組み実績は、出前講座:11回、環境学習:15回、施設見学:52回であり、いずれもコロナ禍前のレベルに回復している。特に幼少 期を対象とした環境学習は、循環型社会の形成のため、将来的にも有用であると考えられる。 がとかることが表現していい。 今後は八代市環境センターの施設見学者数増加に向けた周知の取組みをはじめ、令わら年度にベットボトルの水平リサイクルに関する協定を締結した サントリーグループと連携しながら、環境学習等の内容を充実させ、再資源化とごみ減量化に関する効果的な啓発を図っていく。 今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

豪雨

事務事業名 清掃センター解体事業

会計区分 ·般会計 款項日コード(款-項-日) 04 02 03 所属課名 環境施設課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

・清掃センターの解体工事を令和5~6年度の2か年(債務負担行為)かけて実施する。

令和5年度に解体工事施工監理業者、解体工事施工業者との契約を締結し、解体工事に着手した

・令和5年度末に場内の土壌中からヒ素が検出されたため、令和6年度にその汚染度の撤去及び処分に係る経費の補正予算措置並びに増額の変更契約及びエ 期を令和7年6月27日まで延長し、繰越手続きを行った。

令和6年度予算額	令和6年度決算額		左の財源			翌年度への繰越額	不用額
	1-11-1 (040 (01)	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源		
762, 308	140	0	0	0	140	752, 554	9, 614
	〈主要な施策の	概要>			<	財源内訳>	
普通旅費			120				
消耗品費(事務用品)			10				
使用料及び賃借料(高	§速道路使用料)		10				
(繰越明許費) 752,5	54						

1 不要(廃止) 2 完了(終了) 今後の方向性 3 民間実施

(該当欄を選択)

4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充) 令和7年6月20日に解体工事のしゅん工検査を実施し、7月8日に工事監理業務委託の完了確認を行い、清掃センターの解体工事は終了した。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

豪雨 事務事業名

# 衛生処理センタ一解体事業

·般会計 会計区分 款項日コード(款-項-日) Λ4 Ω2 nз 所属課名 環境施設課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

衛生処理センターの解体工事を、令和6~7年度の2か年(債務負担行為)かけて実施する。

令和6年度に解体工事監理業者、消化槽等清掃業者、工事施工業者との契約を締結し、解体工事に着手した。

△和6年由ヱ質妬	令和6年度予算額 <b>令和6年度決算額</b>		左の財源			翌年度への繰越額	不用額			
节和0千尺了异创	卫和0十及次异般	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立 中 及 へ の 様	小小田田			
279, 557	203, 898	76, 869	120, 700	0	6, 329	75, 432	227			
	〈主要な施策の概要〉				〈財源内訳〉					
衛生処理センター解体	衛生処理センター解体監理業務委託 4,408				〇国庫支出金					
衛生処理センター消化	比槽等清掃業務委託		50, 160	衛生処理センタ	76, 869					
衛生処理センター解体	本工事	149, 330	〇地方債							
		衛生処理センタ	マー解体事業		120, 700					
(繰越明許費) 75, 432										

今後の方向性

1 不要(廃止)

2 完了(終了)

3 民間実施

(該当欄を選択)

4 市による実施(規模縮小)

● 5 市による実施(現行どおり)

6 市による実施(規模拡充)

解体工事及び工事監理業務委託の工期は、令和8年3月13日までとなっており、令和7年度中に衛生処理センターの解体工事は完了する見込

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

豪雨 事務事業名

# ごみ処理施設管理運営事業

会計区分	一般会計	一般会計						
款項目コード(款-項-目)	04 — 02 — 05							
所属課名	環境施設課	Ī						

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

# 事務事業の概要

環境センター(エネルギー回収推進施設やマテリアルリサイクル推進施設など)の適切な維持・管理により、一般廃棄物処理実施計画に基づいた廃棄物の 適正処理を行う。

電エーセンリー。 環境センターに持ち込まれた一般廃棄物の適正な処理処分を実施する。 環境センター(エネルギー回収推進施設やマテリアルリサイクル推進施設など)の適正な維持管理を実施して、生活環境の保全と公衆衛生の向上を図る。 プラスチック製品の資源化及び日曜特別開設の実施による燃えるごみの減量化の推進を図る。

令和6年度予算額 <b>令和6年度決算額</b>			左の	財源		翌年度への繰越額	不用額	
740千尺了并版 740千尺八升版	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立十尺、07條陸領	小用領		
674, 864	628, 483	0	0	332, 586	295, 897	0	46, 381	
	〈主要な施策の	概要>		〈財源内訳〉				
環境センター運営業務	§委託(エネルギー回 <sup>」</sup>	仅推進施設)	258, 138	〇その他特定財源	Į.			
環境センター運営業務を	委託(マテリアルリサイ	′クル推進施設)	161, 040	環境センター管	理運営費負担金	(氷川町分)	57, 189	
環境センター残渣運搬	投委託		25, 806	環境センター施設使用料			4, 799	
環境センター残渣資源	原化委託		110, 453	搬入ごみ処理手	-数料	171, 00		
資源化物処理業務委託(マテリアル) 31				有料指定袋(ごみ)処理手数料			98, 700	
環境センター施設管理業務委託				自動販売機設置料(環境センター)			670	
		等		物品売払収入			221	

今後の方向性	1 不要(廃止)	2 完了(終了)	3 民間実施

(該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充)

過去3年間の可燃物及び資源物の搬入実績は、次の通り。

# 今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

・可燃物 R4:32,892 t、R5:31,938t、R6:33,398 t ・資源物 R4:3,588 t、R5:3,314t、R6:3,114 t 令和6年度から氷川町の可燃ごみを受け入れているが、今後も処理率100%を継続し、環境への負荷低減及び経費の軽減を図るとともに、適 切な施設運営に努めていく。

# ごみ収集管理事業

#### 会計区分 ·般会計 款項日コード(款-項-日) Λ4 Ω2 05 所属課名 循環社会推進課

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

家庭から排出される燃えるごみの収集及び排出された資源物の分別収集を停滞することなく、確実に履行していく。

また、条例に従い、不適正排出及び資源物の持ち去りの対応を強化していく。

事業期間:合併前~未定

ステーション方式(一部路線収集)の収集体制により、家庭から出された一般廃棄物を収集運搬する。

ペンプンスススト にはいれる スプンスステー いっという かにない という いっぱい これ ステーション にご みを排出し収集する方法 ベステーション方式とは、ご み収集方式の一つで、 地域住民が特定の集積所(ステーション)にごみを排出し収集する方法 ごみの不適正排出や、集積所からの資源物の持ち去りを防止するため、「八代市廃棄物の減量及び適正処理に関する条例」の改正により、令和6年度は111件の確認通 知および警告通知を発送し、適正排出を促した。(本改正には、罰則規定も含まれるため、条例に関して広く市民に周知、啓発を行い、集積所に係る懸案に対応していく。)

令和6年度予算額	令和6年度決算額	左の則		財源		翌年度への繰越額	不用額
卫和0年及了昇积	卫和0千及次昇银	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	笠年度への繰越額	个用額
663, 132	656, 118	0	0	141, 803	514, 315	0	7, 014
	〈主要な施策の概要〉				<	財源内訳>	
有料指定袋関係経費				〇その他特定財源	Į.		
有料指定袋作製業務	<b>務委託</b>		94, 722	一般廃棄物処理業	等許可手数料		242
販売手数料(有料排	旨定袋販売)		10, 646	有料指定袋(ごみ	<b>▶</b> )処理手数料		94, 722
事務代行委託(収約	<b>内業務</b> )		15, 880	物品壳払収入			76
運搬業務委託				再資源化物販売代	金納付金		46, 549
本庁管内収集業務委	<b>袞託(可燃物収集)</b>		166, 317	再商品化合理化搬	出金		214
本庁管内収集業務委	<b>≨託(資源物収集)</b>		209, 510				
支所管内収集業務委託	£						
坂本支所収集業務委	託		24, 976				
千丁支所収集業務委	託		24, 505				
鏡支所収集業務委託	£		62, 007				
東陽支所収集業務委	託		18, 381				
泉支所収集業務委託	ŧ		21, 912				
		等					

今後の方向性 2 完了(終了) 1 不要(廃止) 3 民間実施

(該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充)

廃棄物の処理及び清掃に関する法律の規定による一般廃棄物処理基本計画・実施計画に基づき、市民の生活環境の保全及び公衆衛生の向上を図る ものであり、燃えるごみの収集及び資源物の分別収集を停滞することなく確実に履行しなければならない事業である。

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

不適正排出等への対応については、調査により排出者が特定できる場合、文書等による注意及び罰則の適用、また、特定できない場合は、申出のあっ た集積所にビデオカメラや警告看板を設置する等再発防止に努めていく。

豪雨

会計区分	一般会計				
款項目コード(款-項-目)	04	_ 02 <u></u>	05		
所属課名	環境施設課				

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

生活環境事務組合負担金事業(じん芥)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

事務事業名

八代生活環境事務組合規約第12条に定められた負担金割合に基づき支出を行う。

市町村合併に伴い、平成17年8月から千丁・鏡・東陽・泉の4支所管内から発生する一般廃棄物を八代生活環境事務組合クリーンセンターで処理を行っており、ごみ処理に係る経費及び施設管理や事務に係る共通的な経費に対し、規約に基づいた負担金を支出するもの。

- ・平成30年7月から負担金割合の規約改正 (八代市環境センター供用開始に伴う改正)
- ・令和6年4月から負担金割合の規約改正(八代生活環境事務組合クリーンセンター運用終了に伴う改正)

Γ	令和6年度予算額 <b>令和6年度決算額</b>		左の財源				翌年度への繰越額	不用額
L	节和0千尺了异位	7和0十及次异银	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	立十尺、の林旭領	作用領
	64, 618	64, 618	0	0	0	64, 618	0	0
I	〈主要な施策の概要〉				〈財源内訳〉			

八代生活環境事務組合負担金(旧4町村分)

64, 618

今後の方向性 1 不要(廃止) 2 完了(終了) 3 民間実施 (該当欄を選択) 4 市による実施(規模縮小) ● 5 市による実施(現行どおり) 6 市による実施(規模拡充)

クリーンセンターは、令和6年3月31日をもって運用を終了した。

可燃ごみの搬入はないが、最終処分場の管理は必要であるため、八代生活環境事務組合規約に基づいて、負担金の支出を行っていく。 (今後の予定)

今後の方向性の理由、 改革改善の取組等

クリーンセンター解体に向け、事業を進めていくのに対し、関係市町(八代市・氷川町)はそれに係る経費を負担金として支出する。

第2 143	
	事務事業名

# 自治公民館整備補助金事業

会計区分	一般会計				
款項目コード(款-項-目)	09	_	07	_	02
所屋課名		市民	活動政	7 第 理	

#### 主要な施策の成果(決算審査における主要施策)

(単位:千円)

#### 事務事業の概要

町内の住民が地域づくり等の集会その他の社会教育活動を行うために、地元(町内会等)からの要望に基づき自治公民館の整備(新築・増改築・修繕等)に要する費用の

一部を補助する。 【新築・改築の場合】

【新来・改宗の場合】 総事業費に100分の50を乗じて得た額。ただし、延床面積が50平方メートルを超え150平方メートル以内のときは、200万円が限度。また、延床面積が150平方メートルを超えるときは、300万円が限度。 【修繕または備品購入の場合】 総事業費(20万円以上)に100分の50を乗じて得た額。ただし、当該額が50万円を超えるときは、50万円が限度。

<b>△和6万中又第</b>	令和6年度予算額 <b>令和6年度決算額</b> □ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□			財源		翌年度への繰越額	7 D \$5		
节和6年度下昇	谼	节和0年及次昇額	国県支出金	地方債	その他特定財源	一般財源	笠年度への繰越額	不用額	
5,	294	5, 28	5 0	0	0	5, 285	0	9	
		〈主要な施策の	の概要>		〈財源内訳〉				
通信運搬費切手代				52					
負担金補助及び交 自治公民館整備		助金(全17館)		5, 233					
代陽校区 1 太田禄校区 1 松千把校区 2 金剛校区 1 高剛校校区 1 高地校区 1 富地率校区 1 龍峯本校区 1 坂丁校区 3	7佈施施施施施施施施施 件設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設設		2施設 2施設						
<b>今後の方向性</b> (該当欄を選択)		1 不要(廃止) 4 市による実施(	<b>規模縮小)</b>	2 完了(終了) ● 5 市による実		3 民間実施 6 市による実績	施(規模拡充)		
今後の方向性の理由、 改革改善の取組等	自治公民館は自治会・町内会の主な活動の場であるが、建物や伴ったLEDランプへの更新も増えてくると予想される。そのようないる。また、空調機器が未設置だったり、老朽化している自治公					がいる。今後さらに 費補助金があること 金によって新規設置	:老朽化が進むとともに、で、各自治会・町内会の置や更新ができることで、	負担軽減につながって 市民の健康維持にも	