**〈要望調査様式〉**

**スマート農業導入拡大支援事業のうち**

**スマート農業機械の利用体験事業要望調査票**

１　申請者の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 組織名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者役職及び氏名 | | |
| 部会数（　　　　　　）  ※複数部会で取り組む場合のみ | | 構成員数（　　　　　）人  ※取り組みに参加する人数 |
| 郵便番号： |  | ※ハイフンありの半角数字7桁で記載してください |
| 所在地： | | |
| 電話番号： | | FAX番号： |
| 担当者の役職及び氏名：［役職］　　　　　　　　　　　　　　［氏名］ | | |
| 担当者の連絡先：[電話番号] | | |
| 担当者のﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ： | | |

２　事業目的及び内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業目的  ※地域若しくは経営上の課題、課題を踏まえ事業の目的等を記載する。 | ≪現状の課題や目的等を簡潔に記載してください≫  【例】現在、当地域では〇〇を栽培しているが、×××などの課題があり、△△△の作業の省力化が求められている。  そこで、【スマートの農業機械】をレンタルし、グループで利便性を確認した上で、今後のスマート農業技術の導入拡大等につなげる。 |
| 事業内容  ※具体的な内容、時期、場所等を記載する。 | 〈貸借時期〉  令和　年　月頃～　令和　年　月頃 |
| 〈利用予定品目及び面積等〉   1. 品目：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）   ※複数あればすべて記載  ②実施予定面積：　　　　　(a)  ③実施予定場所： |
| 利用体験会開催の有無　　　　　有　（　　　　）回　　・　　　　無 |
| 期待する効果 | 【例】年間10aあたり〇時間程度要している草刈作業について、機械導入によって50％以上の作業時間削減を実現し、労力軽減とともに、他の作業実施による収量・品質向上につなげる |

３　事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 交付要望額  （上限30万円） | 事業費 |
|  |  |

※添付資料：参考見積書、機械の仕様書、カタログ等