

審査基準表

審査項目		評価のポイント	配点
1	業務遂行能力	本業務の目的を理解するとともに、業務を遂行するために必要な知識・経験・体制を有しているか。 必要な意欲、熱意や粘り強さを有しているか。 プレゼンテーションの内容がわかりやすく説得力があるか。	30
2	業務実績	同様のタブレット端末導入業務について十分な実績があるか	10
3	提案額	業務内容に対して適正な提案額であるか	50
4	機種	議会運営の円滑な進行に資するために、適した機種が選定されているか。必要な付属品が備えられているか。	30
5	通信環境（LTE通信の提供）	通信速度及び容量など議会運営を円滑に実施するための良質な通信環境が十分に確保されているか。	30
6	コミュニケーションツール （ビジネスチャットツール）	仕様要件を満たしており、円滑な情報伝達が行えるツールが提案されており、使用者が使いやすいと感じ、利便性を高めるものになっているか。	40
7	初期設定	仕様要件を満たしている内容となっているか。	10
8	端末補償・非常時対応	端末の故障等に対して充実した補償内容となっているか。 端末の故障や不具合等が発生した場合に、常時迅速に対応できるか。	40
9	セキュリティ対策	仕様要件を満たしており、十分なセキュリティ対策内容となっているか。	30
10	独自提案	金額の範囲内において、本業務の目的をより効果的に達成し、円滑な議会運営の実施に貢献する提案がなされているか。	30
合計			300

※合格基準点 180点