

八代市本庁舎総合管理業務委託公募型プロポーザル評価基準表

別 紙

選定基準は、以下のとおりとする。

審査項目		審査の視点	配点	
			1 次	2 次
1. 本業務に対する提案内容	(1) 業務実施方針	①仕様書等に示された業務実施に当たって、業務目的や基本方針並びに業務内容を十分に理解しており、各業務の実施方針が具体的で適切か。	—	10
	(2) 業務実施体制	①配置予定の総括責任者は、業務に対して十分な実績・技術力・マネジメント能力を有しているか。	—	30
		②配置する人員体制と配置場所及びその管理体制は適切か。		
		③各業務間が連携し一体的な庁舎管理となるような管理体制につながる考え方や仕組みは具体的で適切か。		
	(3) 業務品質の管理及び維持向上策	①業務品質の管理手法及び自主検査の考え方や仕組みは具体的で適切か。	—	30
		②業務品質を維持向上させるための考え方や仕組みは具体的で適切か。		
		③維持管理コストの縮減や業務の効率化を図るための考え方や仕組みは具体的で適切か。		
	(4) 不具合や火災及び災害発生時の対応	①本市職員及び受託者の業務従事者等が施設や設備等の不具合を確認した場合の連絡先（窓口）と、その不具合状況の確認、対応手順や体制は適切か。 ②各種監視盤等により火災や不審者侵入等の異常発生を発見した際や、その他災害等が発生した場合の緊急対応について、対応手順や体制は適切か。	—	15
	(5) 地域経済への貢献	①市内業者の参画についての考え方は具体的で適切か。	10	15
		②市内業者の経営基盤等の向上や地域経済への貢献に資する提案があるか。		
		③市内業者の参画の割合は高いか。		
(6) 追加サービス・独自のノウハウ等	①効果が期待できる追加サービスや独自のノウハウを活かした提案があるか。	—	20	
	②複数の提案や市にとって特に有益性が高いと見込まれる提案があるか。			
(7) 利用者満足度向上への取組	①職員の接遇向上に向けた取組や利用者とのトラブルの防止・クレームに対する対応策、その他、利用者の満足度向上のため特に配慮する提案があるか。	—	20	
(8) 情報管理	①個人情報保護及び業務上必要な情報の共有体制が適切であるか。	—	10	
2. 事業者の実績及び能力等	(1) 同種業務の実績	①平成 31 年 4 月以降に履行した業務実績があるか、また仕様書等で定める各種業務と同種の業務が多く含まれているか。	10	10
		②国、地方公共団体その他公法人又は公益法人から、延床面積 20,000 ㎡以上の規模を有する同用途施設の建物総合管理業務を元請として受託したことがあるか。		
	(2) 組織力・技術力・財政基盤・決算状況	①本業務において緊急の事態や不測の事態が発生するなど、迅速な応援職員の確保等が必要になった際の対応が可能か。	10	10
①財政基盤は安定しているか。				
②持続可能性に問題はないか。				
3. 提案価格		①提案価格	10	10
計			40	180