

八代市スマート避難所システム
住民向けマニュアル
LINE 利用者編

第1版

2024年3月

QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

内容

1. はじめに	2
1.1. はちパス住民向けシステム機能	2
2. 利用者登録方法	3
3. QRコード表示方法	11
3.1. QRコード表示	11
3.2. QRコード共有方法	12
4. 登録情報確認方法	14
4.1. 登録情報確認・変更	14
4.1.1. 電話番号の変更	18
4.1.2. 同行世帯員の追加	21
4.1.3. 同行世帯員の削除	26
4.2. パスワード変更	30
4.3. 退会	32
5. イベント参加申込、変更、キャンセル方法	34
5.1. イベント参加申込	34
5.2. イベント申込変更	38
5.3. イベント参加申込キャンセル	41
6. 避難時の操作方法	44
6.1. 食事のご要望	44
6.2. 健康状態のご回答	46
6.3. 物資のご要望	49
6.4. 被害状況のご回答	51

1. はじめに

本書は、「はちパス 八代市スマート避難所システム」住民（LINE 登録者）向けマニュアルです。

1.1. はちパス住民向けシステム機能

住民向け機能は以下(表 1-1 参照)のとおりです。

表 1-1 システムの機能

タスク	概要
① イベント	イベント申込や申込内容を確認するメニュー
② QR コード表示	避難所の入退所、イベントの受付時に QR コードを表示するメニュー
③ 避難所	災害時、入所した避難所にて連絡事項の回答を行うメニュー
④ 登録情報	登録情報を編集、パスワード変更、退会を行うメニュー

2. 利用者登録方法

「はちパス 八代市スマート避難所システム」を利用するために住民がアカウント登録を行います。

操作手順は以下のとおりです。

※八代市の公式アカウントを友達登録済みの方は⑤から操作してください。

- ①LINE アプリを開き、LINE 画面上部の検索欄で「八代市」検索。
- ②八代市のアカウントをタップ。
- ③「友達追加」ボタンを押下。
- ④「友達追加」ボタンが「トーク」ボタンに変わり、「トーク」ボタンを押下。
- ⑤トーク画面が開き画面下部の「避難所・イベント受付」ボタンをタップ。
- ⑥スマート避難所の利用登録画面に遷移し「避難所利用登録」ボタンを押下。
- ⑦避難所利用登録 (1/3)画面が開き項目を入力し「次へ」ボタンを押下 (必須項目は必ず入力してください)。

※「代表者に同行される方の人数」が0以外であれば⑧へ

※「代表者に同行される方の人数」が0であれば⑨へ

- ⑧避難所利用登録 (2/3)画面が開き同行される方の項目を入力し「次へ」ボタンを押下 (必須項目は必ず入力してください)。
- ⑨避難所利用登録 (3/3)画面が開く。ここでは避難所に入所された際の安否確認メールの送信先を設定する。「メールアドレス追加」ボタンでメールアドレスを登録する欄が表示され、メールアドレスを入力し、「確認」ボタンを押下。

※安否確認メールの送信先は最大5件まで登録できます。

- ⑩避難所利用登録 (確認)画面が開き登録内容を確認後、問題がなければ「登録」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで該当画面まで戻り修正を行う。
- ⑪「登録」ボタン押下後、避難所利用登録 (完了)画面へ遷移し利用者登録が完了。

※「代表者に同行される方」は家族だけでなく近所の方などでも同行者として登録可能です。

※LINE で登録した利用者のユーザ ID (ログイン ID) とパスワードは利用登録が完了後、LINE にて通知されます。PC 等のブラウザでログインする場合に通知されたユーザ ID (ログイン ID) とパスワードを使用してください。

①



①

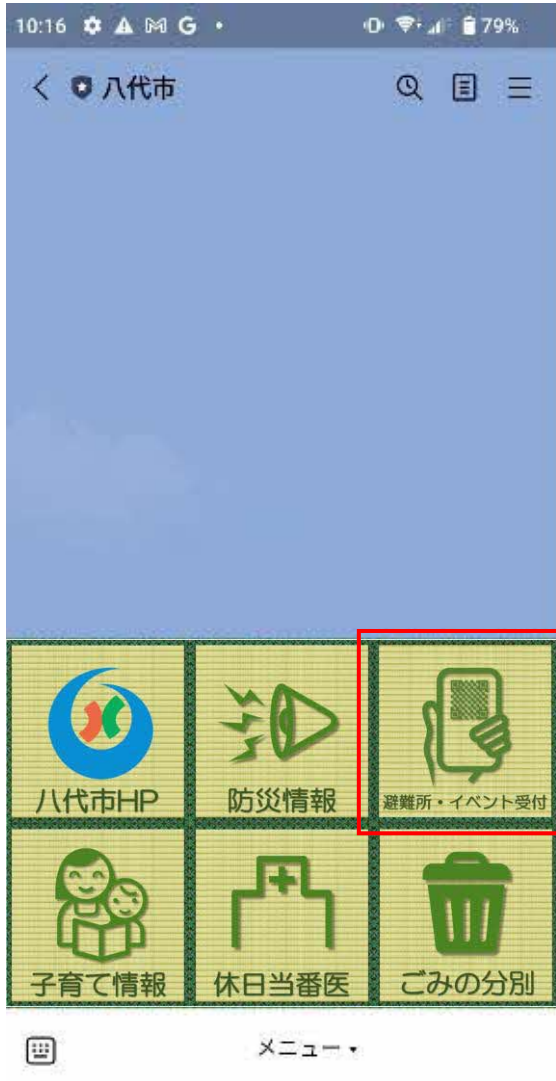




④



⑤



⑥



🔑 利用者登録

利用者登録ページ

避難所利用登録

© 2024 Softventure co.,Ltd.

⑦



👤+ 避難所利用登録

避難所利用登録 (1/3)



半角で入力してください。

住所 必須

東京都2-1

カタカナ・英数字・記号は全て全角で入力してください。

代表者に同行される方の人数 必須

2

→ 次へ

← 戻る

⑧



避難所利用登録

避難所利用登録 (2/3)



男 女 その他

無回答

支援 必須

不要 要

住所 必須

東京都2-1

→ 次へ

↶ 戻る

⑨



Step4

Step5

確認

完了

避難所に入所された際の安否確認メールの送信先となります。

離れて暮らす親族のメールアドレス1

任意

test2@softventure.co.jp

メールアドレス1確認 任意

test2@softventure.co.jp

✉ メールアドレス追加

✔ 確認

↶ 戻る

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru - スマート避難所システム-

⑩



🔍+ 避難所利用登録

避難所利用登録 (確認)



メールアドレス

abc2@softventure.co.jp

代表者氏名

氏

この画面に表示された内容が正しいことを確認し、
この画面の内容を承認して登録いたします。

登録

← 戻る

⑪



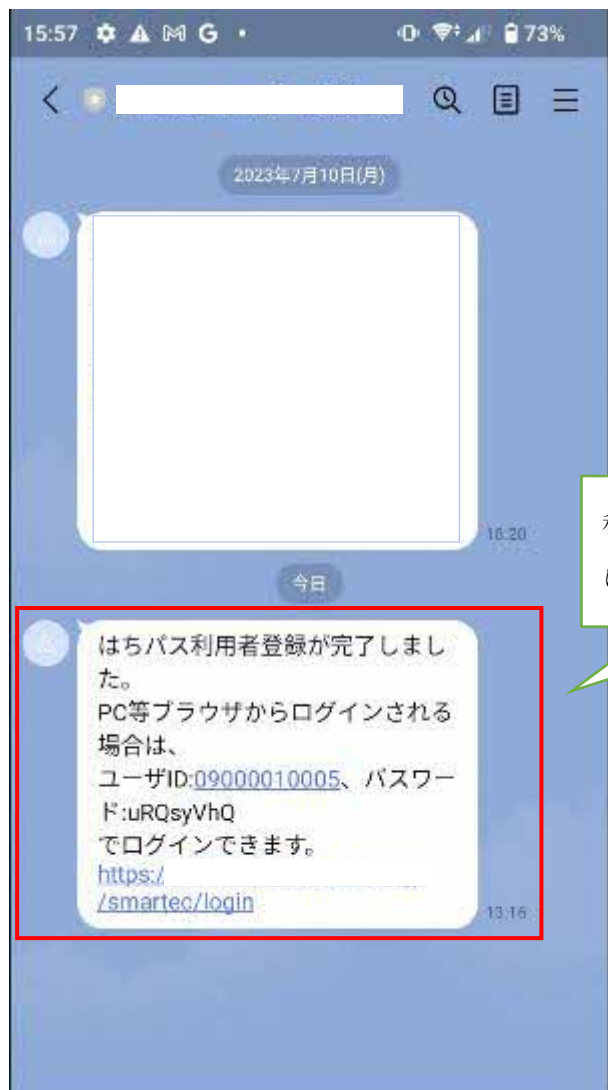
避難所利用登録 (完了)



登録が完了しました。
登録情報に変更があった際は、「登録情報>確認・変更」から変更できます。

トップページ

補足) LINE 登録者のパスワード送信



3. QRコード表示方法

ここでは「QRコード表示」メニューについて説明します。避難所の入退所、イベントの受付時にQRコードを表示するメニューです。

QRコード表示方法と共有方法については以下のとおりです。

3.1. QRコード表示

- ① トップページ「QRコード表示」ボタンを押下。
- ② 利用者登録方法で登録した人の人数分QRコードが表示。

①

②

The image shows two side-by-side screenshots of the 'はちパス' (Hachi Pass) mobile application. The left screenshot, labeled ①, shows the home page with the user '田中 一郎さん ログイン中' (Tanaka Ichiro, logged in). A red box highlights the 'QRコード表示' (QR Code Display) button. The right screenshot, labeled ②, shows the 'QRコード表示' screen for '田中一郎さん' (Tanaka Ichiro), displaying a QR code. Below the QR code is a 'QRコード共有' (QR Code Share) button. A callout box points to the bottom of the screen, stating: '下にスクロールすると、同行世帯員のQRコードも確認できます。' (When you scroll down, you can also check the QR codes of other household members traveling with you.)

3.2. QRコード共有方法

- ① トップページ「QRコード表示」ボタンを押下。
- ② 利用者登録方法で登録した人の人数分 QRコードが表示。
- ③ 共有したい QRコード下の「QRコード共有」ボタンを押下。
- ④ 自身の LINE アカウントで友達登録されているアカウント一覧が表示され、QRコードを共有したいアカウントを選択後、「送信」ボタンが表示。
- ⑤ 「送信」ボタンを押下し QRコード共有が完了。

※送信された QRコードは選択した友達アカウントの LINE へ画像で送信されます。



④⑤



⑤



4. 登録情報確認方法

ここでは「登録情報」メニューについて説明します。2.利用者登録方法で登録した内容を、変更することができます。

他にもパスワード変更、退会の操作もこのメニューで行います。

4.1. 登録情報確認・変更

① トップページ「登録情報」ボタンを押下し、その下に表示される「確認・変更」ボタンを押下。

② 登録情報確認・変更(1/3)画面（代表世帯員に関する情報）が表示され、編集を行いたい項目を編集し「次へ」ボタンを押下。

③ 登録情報確認・変更(2/3)画面（同行世帯員に関する情報）が表示され、編集を行いたい項目を編集し「次へ」ボタンを押下。

④ 登録情報確認・変更(3/3)画面（安否確認メールの送信先に関する情報）が表示され、編集を行いたい項目を編集し「確認」ボタンを押下。

⑤ 登録情報変更(確認)が表示され、問題がなければ「変更」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで該当画面まで戻り修正を行う。

⑥ 「変更」ボタン押下後、避難所利用登録（完了）画面へ遷移し利用者登録が完了。

※メールアドレスを変更したい場合は 4.1.1 電話番号の変更をご確認ください。

※同行世帯員を追加したい場合は 4.1.2 同行世帯員の追加をご確認ください。

※同国世帯員を削除したい場合は 4.1.3 同行世帯員の削除をご確認ください。

①

はちパス

田中 一郎さん ログイン中

> イベント

避難所

QRコード表示

登録情報

- 確認・変更
- パスワード変更
- 退会

②

はちパス

登録情報確認・変更(1/3)

Step1 ご入力1 Step2 ご入力2 Step3 ご入力3
Step4 確認 Step5 完了

代表者氏名 必須
氏
田中
名
一郎

フリガナ 必須
氏 (カナ)
タナカ

→ 次へ ↩ 戻る

③



登録情報確認・変更(2/3)



代表者に同行される方1

削除

代表者に同行される方1 氏名 必須

氏

田中

住所

八代市1-1

+ 代表者に同行される方の追加

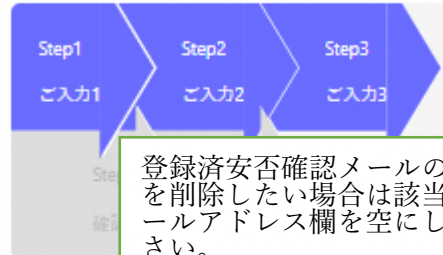
→ 次へ

← 戻る

④



登録情報確認・変更(3/3)



登録済安否確認メールの送信先を削除したい場合は該当するメールアドレス欄を空にしてください。

避難所に入所された際の安否確認メール送信先となります。

離れて暮らす親族のメールアドレス1

任意

メールアドレス

メールアドレス1確認 任意

メールアドレス

✉ メールアドレス追加

→ 確認

← 戻る

⑤

はちパス

登録情報変更(確認)

代表者氏名
氏
田中
名
一郎

フリガナ
氏 (カナ)
タナカ

[変更](#) [戻る](#)

⑥

はちパス

登録情報変更(完了)

登録が完了しました。

[トップページ](#)

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru - ス
マート避難所システム-

4.1.1. 電話番号の変更

- ① トップページ「登録情報」ボタンを押下し、その下に表示される「確認・変更」ボタンを押下。
- ② 登録情報確認・変更(1/3)画面（代表世帯員に関する情報）が表示され、電話番号を横の「変更」ボタンを押下。
- ③ 電話番号変更画面が表示され、変更する電話番号を入力後、「確認」ボタンを押下。
- ④ 電話番号確認画面が表示され、問題がなければ「変更」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで修正を行う。
- ⑤ 「変更」ボタンを押下し電話番号の変更が完了。

①



②



③



登録情報 / 確認・変更

電話番号変更

新しい電話番号 必須

09000050005

半角で入力してください。

→ 確認

↶ 戻る

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

④



登録情報 / 確認・変更

電話番号変更(確認)

電話番号：09000050005

⊙ 変更

↶ 戻る

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

⑤

The screenshot shows the 'はちパス' (Hachi Pass) mobile application interface. At the top left is the logo, which consists of a green icon of a person walking with a child, followed by the text 'はちパス' in green. To the right of the logo is a hamburger menu icon. Below the logo, there is a navigation bar with the text '登録情報 / 確認・変更' (Registration Information / Confirmation/Change) preceded by a person icon. The main content area features a white card with a light green border. Inside the card, the title '電話番号変更(完了)' (Phone Number Change (Completed)) is displayed in bold. Below the title is a light purple message box containing the text '電話番号の変更が完了しました。' (Phone number change is complete.). Underneath the message box are two blue buttons: the first button contains a left-pointing arrow icon and the text '登録情報確認・変更へ戻る' (Return to registration information confirmation/change), and the second button contains a house icon and the text 'トップページ' (Home page). At the bottom of the screen, there is a copyright notice: '© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru - スマート避難所システム-' and a disclaimer: 'QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。' (QR code is a registered trademark of Denso Wave Co., Ltd.).

4.1.2. 同行世帯員の追加

- ①トップページ「登録情報」ボタンを押下し、その下に表示される「確認・変更」ボタンを押下。
- ②登録情報確認・変更(1/3)画面（代表世帯員に関する情報）が表示され、編集を行いたい項目を編集し「次へ」ボタンを押下。
- ③登録情報確認・変更(2/3)画面（同行世帯員に関する情報）が表示され、画面下部の「代表者に同行される方の追加」ボタンを押下。
- ④代表者に同行される方の記入欄が表示されるので追加する同行世帯員の情報を入力し「次へ」ボタンを押下。
- ⑤登録情報確認・変更(3/3)画面の「確認」ボタンを押下。
- ⑥登録情報変更(確認)画面にて新規登録した同行世帯員情報を確認し、問題がなければ「変更」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで該当画面まで戻り修正を行う。
- ⑦「変更」ボタン押下後、避難所利用登録（完了）画面へ遷移し利用者登録が完了。

①

はちパス

田中 一郎さん ログイン中

> イベント

避難所

QRコード表示

登録情報

- 確認・変更
- パスワード変更
- 退会

②

はちパス

登録情報確認・変更(1/3)

Step1 Step2 Step3
ご入力1 ご入力2 ご入力3

Step4 Step5
確認 完了

代表者氏名 必須

氏

田中

名

一郎

フリガナ 必須

氏 (カナ)

タナカ

→ 次へ ◀ 戻る

③

はちパス

登録情報確認・変更(2/3)

Step1 ご入力1 Step2 ご入力2 Step3 ご入力3
Step4 確認 Step5 完了

住所 必須
八代市1-1

代表者に同行される方1
削除

代表者に同行される方1 氏名 必須
氏
田中

フリガナ 必須
氏 (カナ)
タナカ

八代市1-1

+ 代表者に同行される方の追加

→ 次へ ← 戻る

④

はちパス

住所 必須
八代市1-1

代表者に同行される方3
削除

代表者に同行される方3 氏名 必須
氏
田中

フリガナ 必須
氏 (カナ)
タナカ

八代市1-1

+ 代表者に同行される方の追加

→ 次へ ← 戻る

⑤

はちパス

ご入力1 ご入力2 ご入力3

Step4 Step5

確認 完了

避難所に入所された際の安否確認メールの送信先となります。

離れて暮らす親族のメールアドレス1

test1@softventure.co.jp

メールアドレス1確認

test1@softventure.co.jp

✉ メールアドレス追加

→ 確認 ← 戻る

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

⑥

はちパス

登録情報変更(確認)

Step1 Step2 Step3

ご入力1 ご入力2 ご入力3

Step4 Step5

確認 完了

代表者氏名

氏

田中

名

一郎

フリガナ

氏 (カナ)

タナカ

✎ 変更 ← 戻る

⑦

はちパス

登録情報変更(完了)

Step1
ご入力1

Step2
ご入力2

Step3
ご入力3

Step4
確認

Step5
完了

登録が完了しました。

🏠 トップページ

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

4.1.3. 同行世帯員の削除

- ①トップページ「登録情報」ボタンを押下し、その下に表示される「確認・変更」ボタンを押下。
- ②登録情報確認・変更(1/3)画面（代表世帯員に関する情報）が表示され、編集を行いたい項目を編集し「次へ」ボタンを押下。
- ③登録情報確認・変更(2/3)画面（同行世帯員に関する情報）が表示され、削除した同行世帯員の氏名の欄上にある削除チェックボックスを選択し「次へ」ボタンを押下。
- ④登録情報確認・変更(3/3)画面の「確認」ボタンを押下。
- ⑤登録情報変更(確認)画面にて同行世帯員情報を確認し、問題がなければ「変更」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで該当画面まで戻り修正を行う。
- ⑥「変更」ボタン押下後、避難所利用登録（完了）画面へ遷移し利用者登録が完了。

①



②



③

はちパス

支援 必須

不要 要

住所 必須

八代市1-1

代表者に同行される方3

削除

代表者に同行される方3 氏名 必須

氏

田中

名

三子

フリガナ 必須

氏 (カナ)

タナカ

→ 次へ

④

はちパス

ご入力1 ご入力2 ご入力3

Step4 確認 Step5 完了

避難所に入所された際の安否確認メールの送信先となります。

離れて暮らす親族のメールアドレス1

test1@softventure.co.jp

メールアドレス1確認

test1@softventure.co.jp

メールアドレス追加

→ 確認

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

⑤

はちパス

登録情報変更(確認)

Step1 ご入力1 Step2 ご入力2 Step3 ご入力3
Step4 確認 Step5 完了

代表者に同行される方3

削除

氏名
氏
田中
名

変更 戻る

⑥

はちパス

登録情報変更(完了)

Step1 ご入力1 Step2 ご入力2 Step3 ご入力3
Step4 確認 Step5 完了

登録が完了しました。

トップページ

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

4.2. パスワード変更

- ① トップページ「登録情報」ボタンを押下し、その下に表示される「パスワード変更」ボタンを押下。
- ② パスワード変更画面が表示され、現在のパスワードを入力後、新しいパスワードを入力。
- ③ 「変更」ボタンを押下しパスワードの変更が完了。

※LINE で登録した利用者のパスワードは利用登録が完了後、LINE にて通知されます。(参考：2 利用者登録方法_11 頁)

①



はちパス

田中 一郎さん ログイン中

イベント

避難所

QRコード表示

登録情報

- 確認・変更
- パスワード変更
- 退会

②



パスワード変更

現在のパスワード 必須

uRQsyVhQ

新しいパスワード 必須

半角英数でご入力ください (8桁以上)

パスワードには半角数字と半角英文字を使用して下さい。(8文字以上)

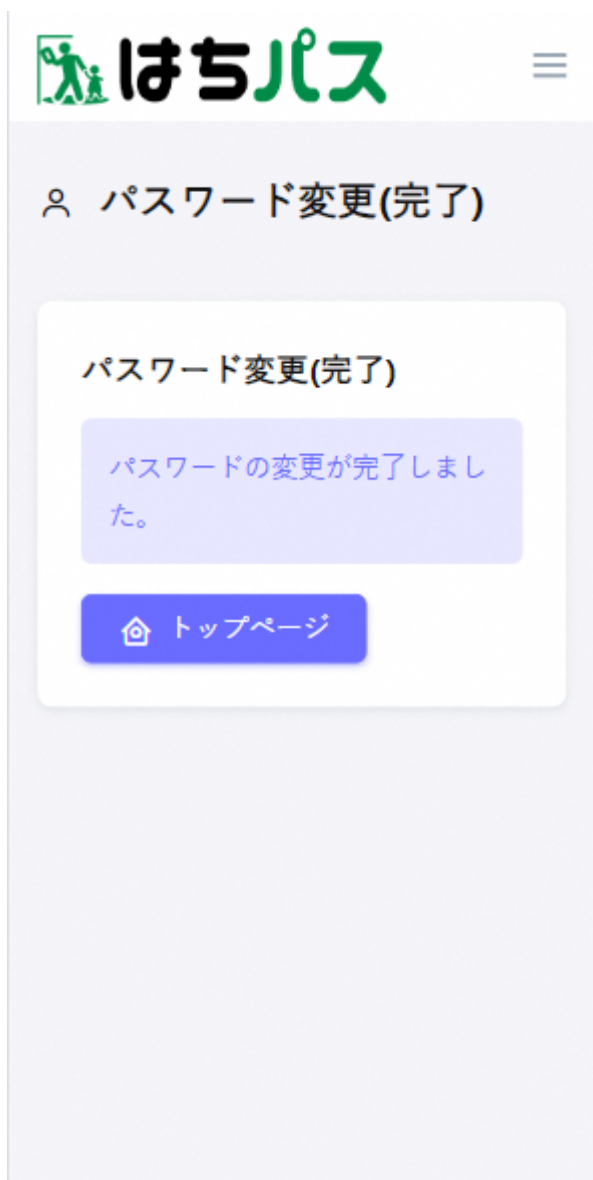
新しいパスワード (確認) 必須

変更

トップページ

マークをクリックすると入力した文字が見えるようになります。

③



4.3. 退会

① トップページ「登録情報」ボタンを押下し、その下に表示される「退会」ボタンを押下。

② 「退会する」ボタンを押下し退会が完了。

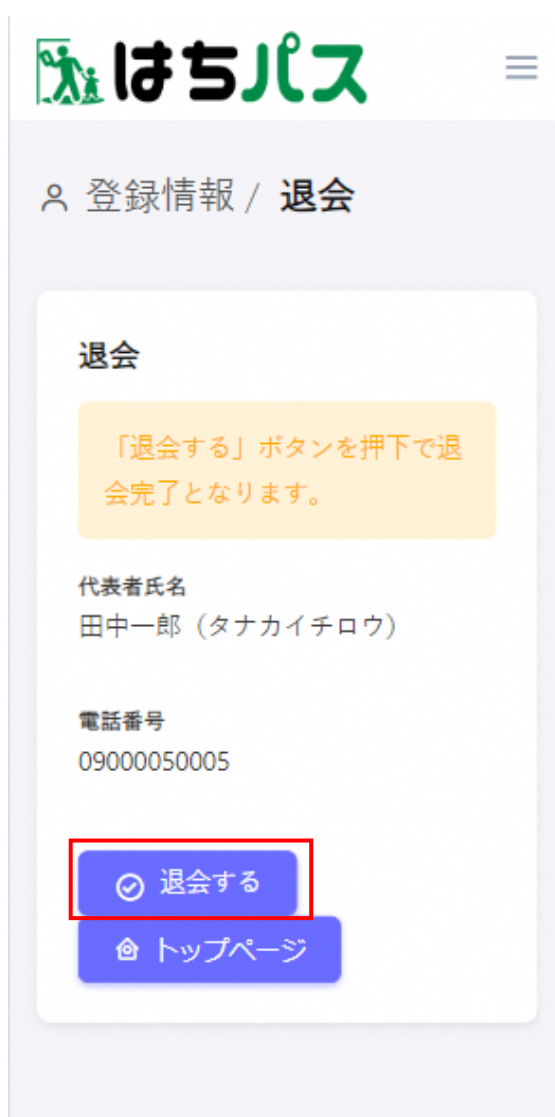
※避難所に入所中は退会できませんのでご注意ください。

※イベント申込中は退会できませんのでご注意ください。

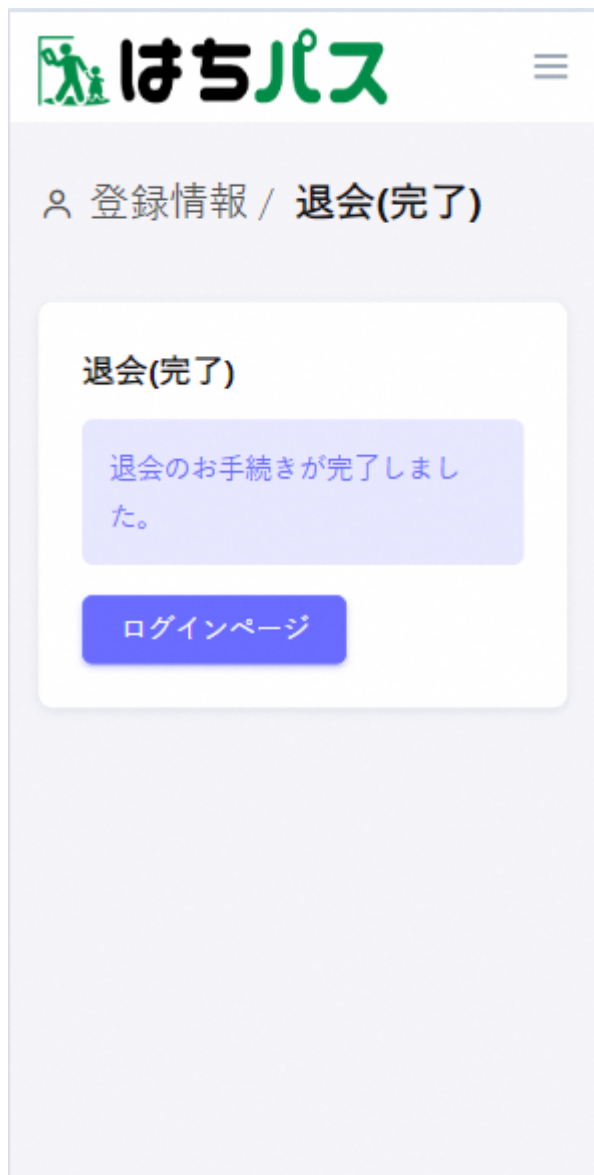
①



②



②



The screenshot shows the Hachipass website interface. At the top left is the logo, which consists of a green icon of a person walking with a child, followed by the text "はちパス" in green. To the right of the logo is a hamburger menu icon. Below the logo, there is a breadcrumb trail: a person icon, "登録情報 / 退会(完了)". The main content area features a white box with a light gray border. Inside this box, the text "退会(完了)" is displayed in bold black font. Below this, a light purple message box contains the text "退会のお手続きが完了しました。". At the bottom of the white box is a blue button with the text "ログインページ" in white.

はちパス

登録情報 / 退会(完了)

退会(完了)

退会のお手続きが完了しました。

ログインページ

5. イベント参加申込、変更、キャンセル方法

ここでは「イベント」メニューについて説明します。イベント参加申込ができます。申し込み後は申込内容の変更や申込キャンセルを行うこともできます。

5.1. イベント参加申込

- ① トップページ「イベント」ボタンを押下し、その下に表示される「イベント一覧」ボタンを押下。
- ② イベント一覧・参加申込画面が表示され、参加申込を行いたいイベントの「詳細」ボタンを押下。
- ③ 選択したイベントの詳細画面が表示され「参加申込」ボタンを押下。
- ④ イベント参加申込画面が表示され、参加者を選択、質問や特記事項を入力し「次へ」ボタンを押下。
- ⑤ イベント参加申込（確認）画面が表示され、参加申込情報を確認し、問題がなければ「参加」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで該当画面まで戻り修正を行う。
- ⑥ 「参加」ボタンを押下しイベントの参加申込が完了。

①



🏠 トップページ

田中 一郎さん ログイン中

▼ イベント

- [イベント一覧](#)
- [申込済みイベント一覧](#)

🏠 避難所

📱 QRコード表示

> 👤 登録情報

②



👤 イベントメニュー / イベント一覧・参加申込

※受付期間中の未申込イベントのみ表示しています

春の演奏会

A市〇〇小学校スズカ部による演奏会です。

定員：先着で100名様（残り100人）

開催場所：Aホール

開催日時：2024-04-13 15:00 ~
2024-04-13 18:00

申込期間：2024-03-01 12:00 ~
2024-03-31 17:00

🔍 詳細

第7回〇〇市マラソン大会

③



春の演奏会

A市〇〇小学校ス総額部による演奏会です。

定員：先着で100名様（残り100人）

開催場所：Aホール

開催日時：2024-04-13 15:00 ~ 2024-04-13 18:00


申込期間：2024-03-01 12:00 ~ 2024-03-31 17:00

リンク

[参加申込](#) [戻る](#)

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

④



イベント参加申込

Step 1 [ご入力](#) Step 2 [確認](#)

田中 一郎

田中 花

田中 二郎

質問1:当日車椅子は必要ですか？

必要ありません。|

特記事項

[次へ](#) [戻る](#)

⑤

はちパス

イベント参加申込 (確認)

Step 1
ご入力

Step 2
確認

Step 3
完了

春の演奏会
開催場所：Aホール
開催日時：2024-04-13 15:00
～ 2024-04-13 18:00

インフォメーション
当日はなるべく公共交通機関で

参加 戻る

⑥

はちパス

イベント参加申込 (完了)

Step 1
ご入力

Step 2
確認

Step 3
完了

イベントへの参加申込を受付しました。
申込済みイベントは、イベントメニュー> 申込済みイベント一覧・変更から確認できます。

申込済みイベント一覧・変更

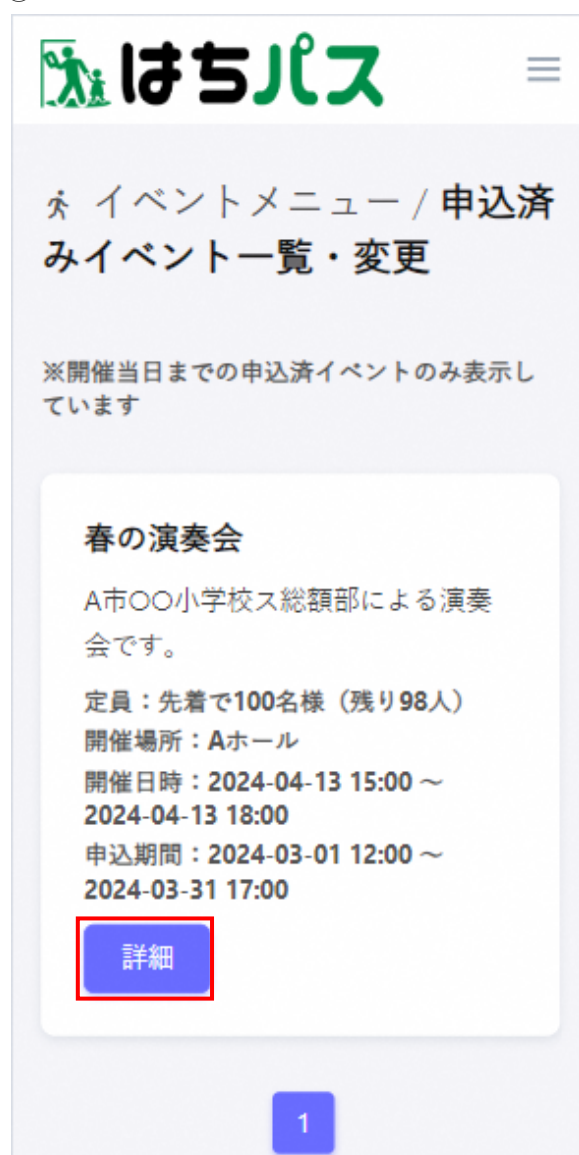
5.2. イベント申込変更

- ① トップページ「イベント」ボタンを押下し、その下に表示される「申込済みイベント一覧」ボタンを押下。
- ② 申込済みイベント一覧・変更画面が表示され、申込変更を行いたいイベントの「詳細」ボタンを押下。
- ③ 選択したイベントの詳細画面が表示され「申込変更」ボタンを押下。
- ④ イベント参加申込変更画面が表示され、変更内容を選択、入力し「次へ」ボタンを押下。
- ⑤ イベント参加申込変更（確認）画面が表示され、申込変更情報を確認し、問題がなければ「変更」ボタンを押下。誤りがある場合は「戻る」ボタンで該当画面まで戻り修正を行う。
- ⑥ 「変更」ボタンを押下しイベントの参加申込が完了。

①



②



③



※申込済イベントのみ表示しています

春の演奏会

A市〇〇小学校ス総額部による演奏会です。

定員：先着で100名様（残り98人）

開催場所：Aホール

開催日時：2024-04-13 15:00 ~
2024-04-13 18:00


申込期間：2024-03-01 12:00 ~
2024-03-31 17:00

リンク

申込変更

申込キャンセル

④



イベント参加申込変更

Step 1
Step 2

田中 一郎

田中 花

田中 二郎

質問1:当日車椅子は必要ですか？

1名必要あります。

特記事項

⑤

はちパス

イベント参加申込変更 (確認)

Step 1 ご入力 Step 2 確認

田中 花

田中 二郎

質問1:当日車椅子は必要ですか？

1名必要あります。

特記事項

⑥

はちパス

イベント参加申込変更 (完了)

Step 1 ご入力 Step 2 確認 Step 3 完了

イベントへの参加申込変更を受付しました。
申込済みイベントは、イベントメニュー> 申込済みイベント一覧・変更から確認できます。

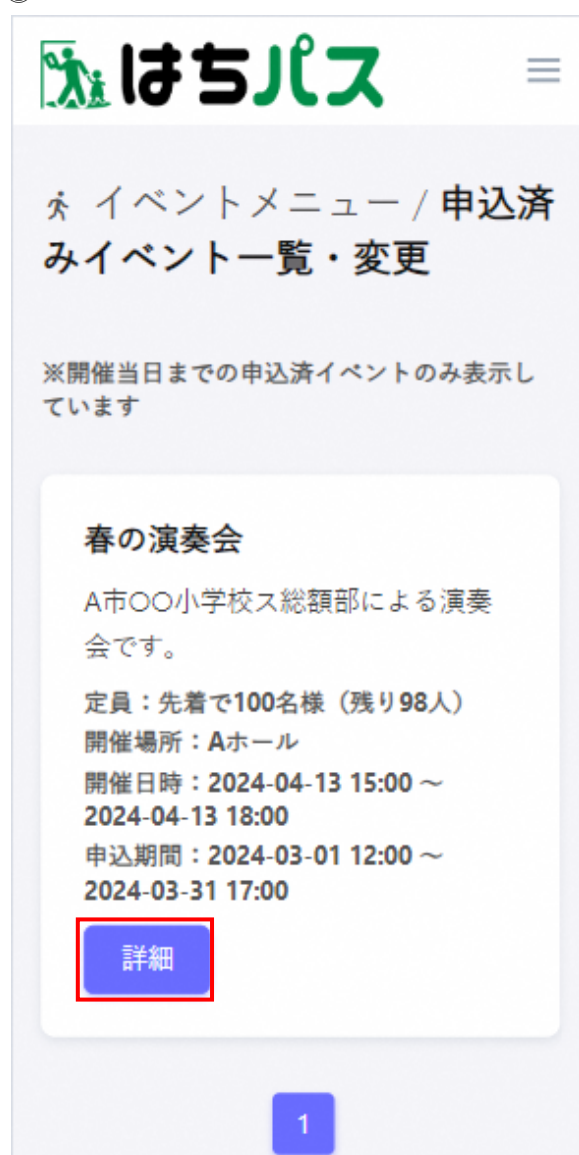
5.3. イベント参加申込キャンセル

- ① トップページ「イベント」ボタンを押下し、その下に表示される「申込済みイベント一覧」ボタンを押下。
- ② 申込済みイベント一覧・変更画面が表示され、申込変更を行いたいイベントの「詳細」ボタンを押下。
- ③ 選択したイベントの詳細画面が表示され「申込キャンセル」ボタンを押下。
- ④ 「申込をキャンセルしますか？」というポップアップが表示され「申込キャンセル」ボタンを押下。
- ⑤ イベントの申込参加申込キャンセルが完了。

①



②



③

はちパス

※申込済イベントのみ表示しています

春の演奏会

A市〇〇小学校ス総額部による演奏会です。

定員：先着で100名様（残り98人）

開催場所：Aホール

開催日時：2024-04-13 15:00 ~ 2024-04-13 18:00

申込期間：2024-03-01 12:00 ~ 2024-03-31 17:00

リンク

[申込変更](#)

[申込キャンセル](#)

[戻る](#)

④

はちパス

申込キャンセルしますか？

[申込キャンセル](#)

[閉じる](#)

開催日時：2024-04-13 15:00 ~ 2024-04-13 18:00

申込期間：2024-03-01 12:00 ~ 2024-03-31 17:00

リンク

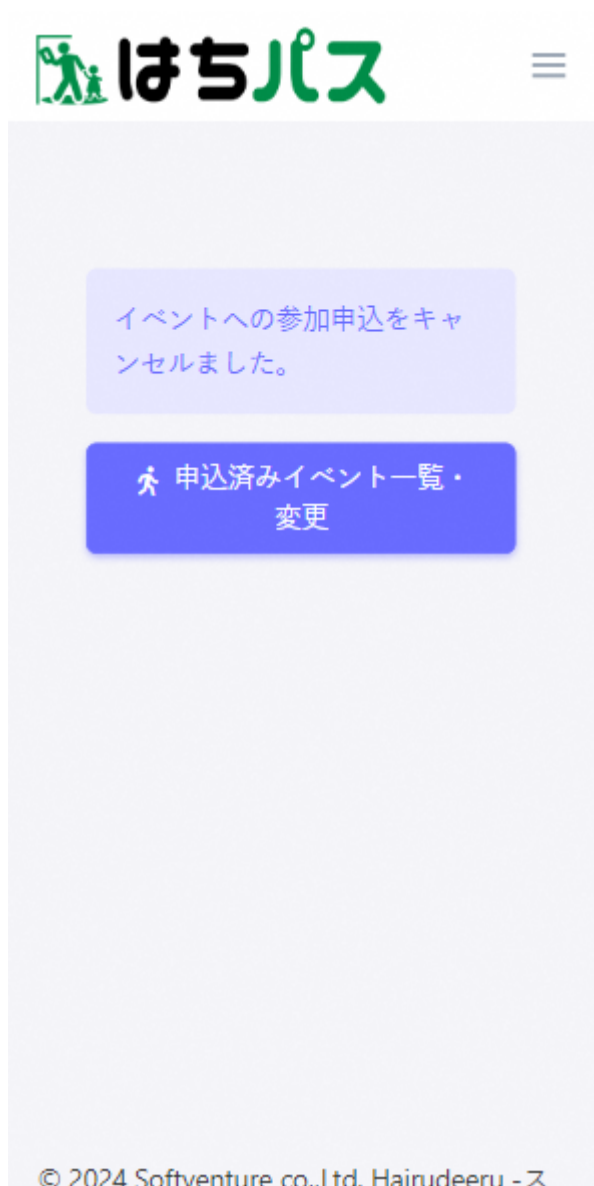
[申込変更](#)

[申込キャンセル](#)

[戻る](#)

© 2024 Softventure co.,Ltd. Hairudeeru -スマート避難所システム-

⑤



6. 避難時の操作方法

ここでは「避難所」メニューについて説明します。避難所に入所した際操作可能で、食事、健康状態、物資、被害状況について登録を行うメニューです。

6.1. 食事のご要望

- ① トップページ「避難所」ボタンを押下。
- ② 連絡事項回答画面が表示され、「食事のご要望」ボタンを押下。
- ③ 連絡事項回答(食事)画面が表示され必要な食事項目の数を選択し、全ての選択が完了したら「回答」ボタンを押下。
- ④ 回答内容が表示され「閉じる」ボタンを押下し食事要望登録が完了。



③

はちパス

代陽コミュニティセンター入所中

回答済み参照
これまでの回答を見る

避難された世帯単位に必要な食事の数をご入力ください。

13日朝食 (12日17:00まで)

一般食 (単位:食)

2

ミルク (125ML) (単位:食)

1

13日昼食 (12日17:00まで)

回答 戻る

④

以下の内容で回答しました

13日朝食
一般食:2食
ミルク (125ml) :1食

13日昼食
一般食:2食

13日夕食
一般食:1食
減塩食:1食

⊗ 閉じる

6.2. 健康状態のご回答

- ① トップページ「避難所」ボタンを押下。
- ② 連絡事項回答画面が表示され、「健康状態のご回答」ボタンを押下。
- ③ 連絡事項回答(健康管理)画面が表示され、健康状態を回答する人を画面上部の「個人ごとの健康状態をご回答ください。」下の欄から選択。
- ④ 体温を入力し、質問内容を選択し回答が完了したら「回答」ボタンを押下。
- ⑤ 回答内容が表示され「閉じる」ボタンを押下し健康状態の登録が完了。



③



代陽コミュニティセンター入所中

回答済み参照

これまでの回答を見る

個人ごとの健康状態をご回答ください。

田中一郎

田中一郎

田中花

半角で入力してください。

質問1

発熱や咳などの比較的軽いかぜの症状がありますか。

はい いいえ

質問2

④



質問2

息苦しさ（呼吸困難）、強いたるさ（倦怠感）、高熱等いずれかの強い症状がありますか。

はい いいえ

質問3

吐き気・嘔吐・腹痛・下痢等のいずれの症状がありますか。

はい いいえ

質問4

太ももから下の足が赤くなったり、腫れたり、痛み等がありますか。

はい いいえ

質問5

介助が必要ですか。（食事、移動、着替え、排せつ等）

はい いいえ

回答

戻る

⑤



い

質問2

息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、高熱等いずれかの強い症状がありますか。→いいえ

質問3

吐き気・嘔吐・腹痛・下痢等のいずれの症状がありますか。→はい

質問4

太ももから下の足が赤くなったり、腫れたり、痛み等がありますか。→いいえ

質問5

介助が必要ですか。（食事、移動、着替え、排せつ等）→いいえ

⊗ 閉じる

6.3. 物資のご要望

- ① トップページ「避難所」ボタンを押下。
- ② 連絡事項回答画面が表示され、「物資のご要望」ボタンを押下。
- ③ 連絡事項回答(物資)画面が表示され必要な物資項目の数を選択し、全ての選択が完了したら「回答」ボタンを押下。

※初期画面では詳細の物資項目は表示されていません。該当する物資分類「主食類（米・パン等）」などをクリックし、その下に表示される物資項目から必要な物資の数を選択してください。

- ④ 回答内容が表示され「閉じる」ボタンを押下し物資要望登録が完了。



③

はちパス

代陽コミュニティセンター入所中

回答済み参照
これまでの回答を見る

避難された世帯単位に必要な物資の
数をご入力ください。

2024/03/11回答

副食（加工食品等） >

ベビーフード・介護食品 >

防寒具・雨具・熱中症対策品 ▾

カイロ（単位：1個）

4 ▾

回答 戻る

「防寒具・雨具・熱中症対策品」をクリックすると下に該当する項目が表示され、数を選択できます。

④

以下の内容で回答しました

2024/03/11分

品目	単位	必要数
粉ミルク（約800g）	1 缶	2
離乳食	1 食	4
カイロ	1 個	4

閉じる

6.4. 被害状況のご回答

- ① トップページ「避難所」ボタンを押下。
- ② 連絡事項回答画面が表示され、「被害状況のご回答」ボタンを押下。
- ③ 連絡事項回答(被害状況)画面が表示され該当する被害状況を選択し「回答」ボタンを押下。
- ④ 回答内容が表示され「閉じる」ボタンを押下し被害状況の回答登録が完了。



③

はちパス

八代市支援制度の詳細についてはこちら

お住いの住居の状況をご回答ください。

住家被害

全壊

大規模半壊

中規模半壊

半壊

準半壊

準半壊に至らない (一部損壊)

【参考】被害の認定基準 (PDF)

回答 戻る

④

はちパス

以下の内容で回答しました

準半壊

閉じる

青文字「八代市支援制度の詳細についてはこちら」や「【参考】被害の認定基準 (PDF)」をクリックすると該当ページへ遷移します。