

参加申込書

令和5年 月 日

(あて先) 八代市長

住 所

商号又は名称

代表者職/氏名

印

八代市公用車管理効率化業務に係る公募型プロポーザルについて、募集要領に基づく書類を添えて参加申込みします。

また、本参加申込みをもって、要領等の記載内容を承諾し、参加資格を満たしている者であること及び添付書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。併せて参加申込書等の提出書類について、資格要件を確認するため、八代市が関係機関に対して調査・照会を行う資料として使用することを承諾します。

<添付書類>

提出書類		添付確認
① 参加申込書 (本紙)	様式第1号	<input type="checkbox"/>
② 誓約書	様式第2号	<input type="checkbox"/>
③ 事業者概要書	様式第3号	<input type="checkbox"/>
④ 同種業務の受託実績調書	様式第4号	<input type="checkbox"/>

※ 添付確認の□にチェックを記入して提出すること。

<担当者連絡先>

ふりがな	
氏名	
所属	
所在地	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

誓約書

私は、下記事項について誓約します。

記

- 1 「八代市公用車管理効率化業務公募型プロポーザル募集要項」に掲げる参加資格要件を欠いていないこと
- 2 本プロポーザルに参加するに当たって、提出する申請書類の内容について事実と相違ないこと
- 3 関係法令及び八代市の委託業務に関する諸規程を遵守すること
- 4 本プロポーザルに関し、公正を害するような行為を絶対にしないこと

令和5年 月 日

(あて先) 八代市長

住 所
商号又は名称
代表者職/氏名

印

(様式第3号)

事業者概要書

令和5年 月 日現在

商号又は名称	
所在地	
代表者職/氏名	
設立年月	
資本金	
従業員数	
主たる業務分野	

※商業登記簿謄本、印鑑登録証明書（いずれも3ヶ月以内発行のもの、写し可）及び直近3事業年度の決算書（貸借対照表、損益計算書）の写しを添付すること。

※営業内容に資格・免許等が必要とされる場合は、当該資格等の写しを添付のこと。

※会社概要等のパンフレットがあれば別途添付のこと。

同種業務の受託実績調書

商号又は名称： _____

「八代市公用車管理効率化業務公募型プロポーザル審査項目配点表」に掲げる、同種業務の受託実績について5件以内で記載すること。

No.	受注者名 (構成員名)	発注者名	契約期間	調査台数	施設名称及び業務概要
記入例	〇〇会社	〇〇市	平成30年4月1日～ 令和5年3月31日 (5年間)	〇〇台	〇〇市役所 稼働率調査、削減可能台数 分析、電動車化プラン作成
1					
2					
3					
4					
5					

- ※ 本様式により「八代市公用車管理効率化業務公募型プロポーザル審査項目配点表」に掲げる同種業務の実績について審査をする。
- ※ 記載した業務の実績を証するため、記載した実績全てに契約書の写し（又は発注者が作成した契約履行証明書）、受託業務仕様書を添付すること。
- ※ 契約期間が新しいものから順に記載すること。また、実績事項記載欄の幅は自由に調整して構わない。

企画提案書表紙

令和5年 月 日

(あて先) 八代市長

住 所

商号又は名称

代表者職/氏名

印

八代市公用車管理効率化業務に関し、次の書類を添えて提案します。

<添付書類>

正本については下記書類一式をフラットファイル(A4サイズ)に綴り、正本1部・副本△部及び①～⑤のデータ(PDF)を記録したCD-Rを1枚提出すること。

提出書類		添付確認
① 企画提案書表紙(本紙)	様式第5号	<input type="checkbox"/>
② 企画提案書	任意様式	<input type="checkbox"/>
③ 価格提案書	様式第6号	<input type="checkbox"/>
④ 積算内訳書	任意様式	<input type="checkbox"/>
⑤ 直近3事業年度の決算書(貸借対照表、損益計算書)の写し		<input type="checkbox"/>
⑥ CD-R		<input type="checkbox"/>

※ 添付確認の□にチェックを記入して提出すること。

<担当者連絡先>

ふりがな	
氏名	
部署名	
所在地	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

価格提案書

令和 年 月 日

業 務 名 八代市公用車管理効率化業務

住 所

商号又は名称

代表者職/氏名

印

記

1. 八代市公用車管理効率化業務 受託に要する提案価格

(単位：円)

①提案価格 (税抜)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
(消費税及び地方消費税の額 _____)										
②提案価格 (税込)	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

2. 記入上の注意

- (1) 上記1「①提案価格 (税抜)」は税抜き価格とし、「②提案価格 (税込)」は、税込み価格とすること。
- (2) 消費税及び地方消費税率は10%とすること。
- (3) 金額は日本円とし、アラビア数字の前に¥マークを入れること。
- (4) 上記1「①提案価格 (税抜)」は、募集要領「2. 業務概要 (4) 事業費限度額」に記載する金額を上限とすること。

(様式第7号)

辞 退 届

令和5年 月 日

(あて先) 八 代 市 長

所 在 地
商号又は名称
代表者職／氏名

印

八代市公用車管理効率化業務に係る公募型プロポーザルについて、参加申込みをしましたが、以下の理由により参加を辞退します。

辞退理由