

# 基本財産処分承認申請に係る提出書類一覧

(○印が必要な書類)

|    |                            | 原本<br>証明 | 不動産の<br>売却等 | 建物の<br>取り壊し | 現金(基金)<br>の取り崩し | 備考                                                               |
|----|----------------------------|----------|-------------|-------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| 1  | 基本財産処分承認申請書                |          | ○           | ○           | ○               | 押印不要                                                             |
| 2  | 理事会及び評議員会の<br>議事録(写)及び議事資料 | ○        | ○           | ○           | ○               | 議事資料は基本財産処分に係る部分だけで可<br>決議の省略による場合は提案通知(写)及び同意書(写)も必要<br>(要原本証明) |
| 3  | 財産目録                       |          | ○           | ○           | ○               | 処分前の基本財産が記載されたもの                                                 |
| 4  | 処分する基本財産の<br>不動産登記簿謄本      |          | ○           | ○           | —               | 3か月以内のもの。副本には写し<br>(要原本証明)の添付でも可                                 |
| 5  | 不動産の価格評価書                  |          | ○           | —           | —               | 市町村、銀行発行の評価書<br>又は不動産鑑定書等                                        |
| 6  | 売買価格等を証する書類<br>(写)         | ○        | ○           | —           | —               | 売買(交換)仮契約書(写)<br>又は買取り確約書(写)等                                    |
| 7  | 売却金や取り崩し金等の<br>使途計画書       |          | ○           | —           | ○               |                                                                  |
| 8  | 処分する財産の図面                  |          | ○           | ○           | —               | 平面図・配置図<br>処分物件を色分けすること                                          |
| 9  | 施設建設(改築)計画書                |          | ○           | ○           | ○               | 建設(改築)のスケジュールや<br>建物の図面・場所の地図等                                   |
| 10 | 預金残高証明書                    |          | —           | —           | ○               |                                                                  |

- 注) 1 当一覧は参考例です。具体的には健康福祉政策課にお問い合わせください。  
2 写しで足りる書類には、理事長名による原本証明(印鑑必須)が必須です。