

許可証交付までの流れ

申請から許可証発行までの流れになります。余裕をもって書類の作成をお願いいたします。必ず八代市ホームページより最新のものをダウンロードしていただき確認・作成をお願いいたします。

1. 更新申請書受付期間

【受付期間】 令和8年1月6日（火）～令和8年2月6日（金）まで

書類提出前に電話（循環社会推進課 指導係 0965-34-1997）にて訪問の日時をお知らせください。書類に不備などがあれば再提出に時間を要しますので、余裕をもって書類作成をお願いします。また、再提出の場合も事前に上記電話番号にてお知らせください。

2. 施設器材及び事業場の確認検査

受付期間であっても書類が受理された申請者様より随時、施設器材及び事業場の確認検査を実施します。書類提出時に日程の調整をさせていただきます。また、当日訪問時にご担当者様にて対応のほどよろしくお願いいたします。

3. 手数料の納付と許可証の交付

令和8年3月を目途に納付書を郵送します。納付後、領収書が発行され、その領収書（写し可）を八代市環境センターまでお持ちいただき、職員が確認したあと許可証を窓口交付します。手数料については、必ず令和8年3月31日（火）までに納付してください。

旧許可証は、令和8年3月末までが有効となるため、4月1日以降に返却をお願いいたします。（窓口持参・郵送可）