

指定管理者の管理運営に関する令和3年度評価票

所 管 課	商工・港湾振興課	
施 設 名 称	桜十字ホールやつしろ	指定期間 5年
評 価 対 象 期 間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日	
指 定 管 理 者 名	一般社団法人八代弘済会	

I 評価結果

評価項目及び評価のポイント	配点	評価 レベル	得点
1 当該公の施設の設置目的の達成に関する取組み	30		24
(1) サービス向上の実現に向けた具体的な取組み	15	4	12
①開館時間、休館日の運用			
②稼働率			
③利用者数			
④自主事業			
⑤広報計画			
⑥その他自主的な取組			
(2) 利用者満足度	15	4	12
①意見・ニーズの把握、反映			
②苦情対応			
③情報提供			
[評価の理由]			
(1) ②～④については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、利用制限の影響を受けて数値が落ち込んでいる。 一方で、新型コロナウイルス感染症対策を実施しながら可能な限り施設の運用を図られているほか、地元メディアや館内の催事情報コーナー設置によりイベント内容等の周知を実施。3階会議室フロアにw i f iを設置するなど、利用者の利便性向上にも努めている。			
2 管理経費縮減に関する取組み	25		22
(1) 経費節減のための工夫と効率的な運営の仕組み	15	4	12
①経費節減の取組			
②会計処理			
(2) 収入の増加	10	5	10
①収入状況			
[評価の理由]			
稼働率、利用者数が増加したことに伴い、光熱水費の経費が増加しているが、施設管理に関しては可能な限り自社施工を行うことで、経費の削減を実施している。貸館、自主事業、喫茶売上は前年を4割以上上回った。			

3	当該公の施設の管理を安定して行うために必要な取組み	25		25
	(1) 施設管理手法及び維持管理体制			
	①適正な人員配置			
	②勤務者の教育・研修	15	5	15
	③施設・設備、備品の管理（点検や修繕等）			
	④清掃業務			
	(2) 平等利用、安全対策、危機管理体制など			
	①緊急事態の対応（準備）			
	②個人情報の保護			
	③施設・設備、備品の管理（点検や修繕等）	10	5	10
	④守秘義務			
	⑤文書の整理保存			
	[評価の理由]			
	館長又は副館長が在籍し、責任者が常に対応できる勤務体系を確保されている。また、部門制により施設管理・清掃を効率的かつ効果的に実施されるとともに、緊急時等のマニュアルの策定をされている。修繕等の突発的事案にも早急な対応がなされている。			
4	その他の取組み	20		20
	(1) 市民に親しまれる施設にする為の取組み			
	①地域との連携（関係）	10	5	10
	②他の市民利用施設との連携			
	(2) 地域雇用への配慮			
	①市民採用・再雇用	10	5	10
	②地元業者委託			
	[評価の理由]			
	地域サークル・団体との連携により、共催事業を実施した。舞台業務など特殊な技術が必要なもの以外は、地元業者へ優先して委託している。			
合 計		100		91

【評価レベル】

評価レベル	乗 率	内 容	備 考
5	100%	良 い	目標(計画)を大幅に上回り、優れた管理運営がなされている
4	80%	↑	目標(計画)を上回る管理運営がなされている
3	60%	普 通	目標(計画)通り適性に管理運営がなされている
2	40%	↓	目標(計画)を下回る管理運営がなされている
1	20%		目標(計画)を大幅に下回る管理運営がなされている
0	0%	適切でない	不適切な管理運営がなされている

※合計得点が60点未満の場合は、改善指示書を通知する等の必要な措置を行う。

※合計得点が60点以上の場合であっても、重要な項目については、同様の措置を行う。