様式第１号（第４条関係）

**伝承館施設等利用許可申請書**

（あて先）八代市長

八代市民俗伝統芸能伝承館条例及び同施行規則を遵守の上、次のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **※太線の枠内を記入してください** | 申請 | 令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 第 |  | 号 |
| 申請者 | 住所 | 〒 |
| ふりがな |  |
| 氏名又は団体名 |  |
| 代表者名（団体の場合） |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ |  |
| 記入者名 |  | （携帯） |  |
| 当日責任者連絡先 | 住所 | 〒 |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  | （携帯） |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用目的（催物等の名称） |  | 予定人数 |  | 人 |
| 使用日時 | 令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | （ |  | 曜日） |
|  | 時 |  | 分 | ～ |  | 時 |  | 分 |
| 使用時間区分 | □午前（9:00～12:00） | □午後（13:00～17:00） | □夜間（18:00～22:00） | □全日（9:00～22:00） | □時間外 |
| 使用施設（該当欄に○） | 施設名 | （収容人数） | 冷暖房(ｺｲﾝﾀｲﾏｰ) | 使用料(円) | 追加使用料 |
|  | 会議室１ | （２５人） | □要 □不要 |  |  |
|  | 会議室２ | （５０人） | □要 □不要 |  |  |
|  | 伝承ルーム | （９０人） | □要 □不要 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 附属設備該当欄に○必要数量を記入 | 備品等の名称 | 数　量 | ／ | ／ |
|  | 音響設備 | １式 |  |  |
|  | プロジェクター | １式 |  |  |
|  | 移動スクリーン | １式 |  |  |
|  | 長 机　（伝承ルーム） |  | 台 |  |  |
|  | 椅 子　（伝承ルーム） |  | 脚 |  |  |
|  | 置き畳 |  | 枚 |  |  |
| 使用料 | 営利・非営利の別 | 使用料計 |  |  |
| □営利　　　　　□非営利 | 減免額 |  |  |
| 減免の有無 |  |  |  |
| □免除　 □減額（　　　％）　□無 | 差引納付額 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支払方法 | □窓口　　 □口座振込 | 受　付　印 |  | 決　定 | □許可 □不許可 |
| □前納 　□後納 | □納付書　 □公金振替 |  |  |
| 領収年月日 | 領収書№ | 受領金額 |  |  | 許　可 | 年　 月 　日 |
| 年　 月 　日 | № | 円 |  |  | 第　　　号 |
| 年　 月 　日 | № | 円 |  |  | 課 長 | 館 長 | 係 |
| 備考 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |