

指定管理者の管理運営に関する令和2年度評価票

所 管 課	観光・クルーズ振興課／坂本支所地域振興課	
施 設 名 称	広域交流センターさかもと館	指定期間 5年
評 価 対 象 期 間	令和2年4月1日 ～ 令和3年3月31日	
指 定 管 理 者 名	さかもと温泉センター株式会社	

I 評価結果

評価項目及び評価のポイント	配点	評価 レベル	得点
1 当該公の施設の設置目的の達成に関する取組み	30		22
(1) サービス向上の実現に向けた具体的な取組み	20	3	12
①開館時間・休館日の運用			
②利用者数の状況			
③自主事業の実施状況			
④施設、事業等の広報			
⑤サービス向上のための自主的な取組状況			
(2) 利用者満足度	10	5	10
①アンケート結果			
②ニーズ等を把握し、繁栄した管理運営状況			
③苦情の増減（対応）			
④利用者への情報提供（発信）			
[評価の理由] 令和2年7月豪雨により甚大な被害を受け、建物自体が使用不可となった。9月からさかもと温泉センターロビーを間借りして営業を再開。また、熊本市等での物産展へ積極的に参加し、売上増やさかもと館のPRに努めた。食堂部門は、コロナウイルス感染症の影響を受け、昨年度末より休業していたが、災害により休業のままになっている。			
2 管理経費縮減に関する取組み	20		8
(1) 経費節減のための工夫と効率的な運営の仕組み	10	4	8
①備品・消耗品の適正な管理			
②省エネルギーへ取り組み			
③会計処理			
(2) 収入の増加	10	0	0
①収支状況			
[評価の理由] 備品や消耗品は適正に管理され、会計処理も適正に行われていたが、令和2年7月豪雨災害により資料流失。収支については、豪雨災害の影響が大きく、外販等積極的に行ったが、赤字となった。			

3	当該公の施設の管理を安定して行うために必要な取組み	30		21
	(1) 施設管理手法及び維持管理体制			
	①適正な人員配置	15	3	9
	②勤務者の教育・研修			
	③施設・設備、備品の管理（点検や修繕等）			
	(2) 平等利用、安全対策、危機管理体制など			
	①緊急事態の対応（準備）	15	4	12
	②個人情報の保護			
	③情報公開			
	④守秘義務			
	⑤文書の整理保存			
	[評価の理由]	令和2年7月豪雨災害後は、さかもと温泉センターロビーを間借りしての営業となったが、被災した建物の清掃や管理の徹底、安全対策等適正に行われた。		
4	その他の取組み	20		20
	(1) 市民に親しまれる施設にする為の取組み			
	①地域との連携（関係）	10	5	10
	②他の市民利用施設との連携			
	(2) 地域雇用への配慮			
	①市民採用・再雇用	10	5	10
	②地元業者委託			
	[評価の理由]	地域団体とのイベント共催や連携、地元食材の販売の強化を行い、地元住民の憩いの場となるよう努めた。		
合 計		100		71

【評価レベル】

評価レベル	乗 率	内 容	備 考
5	100%	良 い	目標(計画)を大幅に上回り、優れた管理運営がなされている
4	80%	↑	目標(計画)を上回る管理運営がなされている
3	60%	普 通	目標(計画)通り適性に管理運営がなされている
2	40%	↓	目標(計画)を下回る管理運営がなされている
1	20%		目標(計画)を大幅に下回る管理運営がなされている
0	0%	適切でない	不適切な管理運営がなされている

※合計得点が60点未満の場合は、改善指示書を通知する等の必要な措置を行う。

※合計得点が60点以上の場合であっても、重要な項目については、同様の措置を行う。