様式第１号（第４条関係）

　　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

申請者　住　所

名　称

代表者

ＴＥＬ　（　　　　）　　－

　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業

補助金交付申請書（　建物の名称を記入してください　）

　　　　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業を実施したいので、　　　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業補助金を交付されるよう八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業補助金交付要領第４条の規定により、下記のとおり申請します。

記

１ 事業の名称及び目的

２　補助対象事業費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　交付を受けようとする補助金の額　　　　金　　　　　　　　　　 円

添付書類

１　事業計画書（様式第２号）

２　収支予算（精算）書（様式第３号）

３　ＵＤ計画書（様式第４号又は第４号の２）

４　経路部分型改修計画書（様式第５号）(経路部分改修型改修の場合に限る。）

５　納税証明書（熊本県税条例施行規則別記第２８号様式（その６））

６　市税納付状況調査承諾書（様式第６号）

７　その他市長が必要と認める書類

様式第２号（第４条関係）

事　　業　　計　　画　　書

１　事業の名称及び概要

２　事業の内容及び経費の内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 | 事業内容 | 事業に要する経費 | 経 費 の 内 訳 |
|  |  |  | 合計（３千円単位） |

　　　　　　　　　　　　 他の補助金等の額　　　　　　　補助対象事業費

　　　　　　　　　－　　　　　　　　　　　＝

×２／３

事業に要する経費

３　他の補助金等の内容　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

４　事業着手・完了予定年月日　　　　　　　年　　月　　日着手予定

　　年　　月　　日完了予定

様式第３号（第４条，第８条関係）

収　支　予　算　（　精　　算　）　書

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 補助対象工事費 | | 比　　較 | |
| 予定額 | 実施額 | 増 | 減 |
| 自己資金 |  |  |  |  |
| 補助金 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区 分 | | 予定額 | 実施額 | 比　　較 | |
| 増 | 減 |
| 事業に要する （要した） 経　　費 | |  |  |  |  |
| 内  容 | 施設  整備 |  |  |  |  |

　　注：様式中の不要の文字は、抹消すること。

様式第４号（第４条関係）

Ｕ　Ｄ　計　画　書

　高齢者、障がい者等をはじめ、だれもが利用しやすい建物となるよう次の観点から施設整備を行います。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本的  な視点 | 施設整備の考え方 | 具体的な施設整備の内容 |
| すべての人に  簡単 |  |  |
| すべての人に快適 |  |  |
| すべての人に安全 |  |  |
| すべての人と状況に柔軟 |  |  |

※　施設整備の内容は、熊本県が策定したユニバーサルデザイン建築ガイドラインを参考にしてください。

添付書類

１．実施計画書（付近見取図、現況図、実施計画図、その他補助対象工事内容がわかる図書）

２．工事内訳書

様式第４号の２（第４条関係）

Ｕ　Ｄ　計　画　書

（経路全部型改修又は経路部分型改修による改修の場合）

　高齢者、障がい者等をはじめ、だれもが利用しやすい建物となるよう次の観点から施設整備を行います。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本的  な視点 | 施設整備の考え方 | 具体的な施設整備の内容 |
| すべての人に  簡単 |  |  |
| すべての人に快適 |  |  |
| すべての人に安全 |  |  |
| すべての人と状況に柔軟 |  |  |
| 利用者意見の聴取の方法 |  |  |

※　施設整備の内容は、熊本県が策定したユニバーサルデザイン建築ガイドラインを参考にしてください。

添付書類

１．実施計画書（付近見取図、現況図、実施計画図、その他補助対象工事内容がわかる図書）

２．工事内訳書

様式第５号（第４条関係）

経　路　部　分　型　改　修　計　画　書

　高齢者、障がい者等をはじめ、だれもが利用しやすい建物となるよう経路上の円滑化基準に適合しない特定施設について、下記の措置を講じます。

住所

事業者氏名

建物名称

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 円滑化基準を満たしていない施設 | 内容 | 講ずる措置 | 措置に対する意見聴取の意見の内容 |
|  |  |  |  |

様式第６号（第４条関係）

市税納付状況調査承諾書

　私は、八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業補助金の申込みに当たり、市税（延滞金を含む。）の滞納の有無を調査されることを承諾します。

　　　年　　月　　日

申請者 住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　 電話番号

　　 　　　生年月日

八代市長　あて

　申込者氏名の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　納税課確認欄

|  |  |
| --- | --- |
| 係長 | 担当 |
|  |  |

事業者 滞納なし

　　　　 滞納あり 市民税（特徴・普徴）　・　固定資産税

法人市民税　・　軽自動車税　・　国民健康保険税

上記のとおり確認しました。

　　年　　月　　日

納　税　課　長様式第８号（第７条関係）

　　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

申請者　住　所

（事業者）名　称

代表者

ＴＥＬ　（　　　　）　　－

　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業

補助金変更申請書（　建物の名称を記入してください　）

　　年　　月　　日付け、八市建指第　　号で補助金交付決定通知のあった　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業を下記のとおり変更したいので、同事業補助金交付要領第７条第１項の規定により関係書類を添えて申請します。

記

１ 補助対象事業名

２　補助金交付申請額　　　　　　金　　　　　　　　　円

（　うち前回までの申請額　　　　金　　　　　　　　　円　）

３　計画変更の理由

　添付書類

事業変更計画書（様式第９号）

様式第９号（第７条関係）

事　業　変　更　計　画　書

１　事業の概要

２　事業内容及び経費の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 補助対象事業 | 事業の内容 | 事業に要する経費 | 経費の内訳 |
| 変更前 |  |  |  |  |
| 変更後 |  |  |  |  |

３　経費の負担区分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 経費区分 | 事業に要する 経　　　費 | 負　担　区　分 | |
| 補助金 | 事業者負担金 |
| 変更前 |  |  |  |  |
| 変更後 |  |  |  |  |

様式第１０号（第７条関係）

　　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

申請者　住　所

（事業者）名　称

代表者

ＴＥＬ（　　　　）　　－

　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業

中止（廃止）申請書（　建物の名称を記入してください　）

　　年　　月　　日付け、八市建指第　　　号で補助金交付決定通知のあった　　　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業について、中止（廃止）の承認を受けたいので、同事業補助金交付要領第７条第２項の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　　事業の名称

２　　補助金額　　　　　　　金　　　　　　　　　円

３　　理　　由

４　　今後の処理

注：様式中の不要の文字は抹消してください。

様式第１１号（第７条関係）

　　　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

申請者　住　所

（事業者）名　称

代表者

ＴＥＬ　（　　　　）　　－

　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業

実施状況報告書（　建物の名称を記入してください　）

　　年　　月　　日付け、八市建指第　　　号で補助金交付決定通知のあった　　　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業について、予定期間内に完了しない（遂行が困難な）事由が生じたので、同事業補助金交付要領第７条第３項の規定により下記のとおり報告します。

記

１ 事業の実施状況及び理由

２ 今後の処理

当初事業工期　　　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

変更事業工期　　　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

注：補助金交付決定通知書（写）添付

様式第１４号（第８条関係）

　　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

申請者　住　所

（事業者）名　称

代表者

ＴＥＬ　（　　　　）　　－

　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業

完了実績報告書（　建物の名称を記入してください　）

　　年　　月　　日付け、八市建指第　　　号の交付決定通知に基づき、　　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業を実施したので、同事業補助金交付要領第８条の規定により、関係書類を添えてその実績を報告します。

添付書類

１　事業実績書（様式第１４号）

２　経路部分型改修報告書(様式第１５号)(経路部分改修型改修の場合に限る。）

３　収支予算（精算）書（様式第３号）

４　工事完了写真（２部）

５　その他市長が必要と認める書類

様式第１５号（第８条関係）

事　　業　　実　　績　　書

１ 事業の名称及び実績の概要

２ 事業実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業 | 事業内容 | 事業に要した経費 | 経 費 の 内 訳 |
|  |  |  |  |

３　事業着手・完了年月日　　　　　　　年　　月　　日着手

　　年　　月　　日完了

様式第１６号（第８条関係）

経　路　部　分　型　改　修　報　告　書

　高齢者、障がい者等をはじめ、だれもが利用しやすい建物となるよう経路上の円滑化基準に適合しない特定施設について、下記の措置を講じたので報告します。

住所

事業者氏名

建物名称

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 円滑化基準を満たしていない施設 | 内容 | 講ずる措置 |
|  |  |  |

* 施設等の措置を講じた場合は、必要に応じて状況写真を添付すること。

様式第１８号（第１０条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

　　　　　　　　　　　　申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業

補助金請求書（　建物の名称を記入してください　）

　　　　　年　　月　　日付け八市建指第　　号で補助金交付確定の通知のあった　　年度八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業補助金について、同事業補助金交付要領第１０条の規定により次のとおり請求します。

補助金請求額　　　　　金　　　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 振 込 依 頼 書 | 次の口座への振り込みを依頼します。 | | | |
| 金融機関名 | 支店名 | 預金種目 | 口　座　番　号 |
|  | 支店 | □ 普通 |  |
| * 当座 |
| フリガナ  口座名義人氏名 |  | | |

様式第１９号（第１３条関係）

第　　　　　　号

　年　　月　　日

八代市長　中村　博生　あて

住　所

名　称

代表者

　　　　（ＴＥＬ　　　　　　　　）

八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業に係る補助対象財産の処分承認申請書（建築物の名称）

標記について、八代市ユニバーサルデザイン建築物整備促進事業補助金交付要項第１３条２項の規定により下記のとおり申請します。

記

１　補助対象財産の内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業  年度 | 事業完了  年月日 | 物件名称 | 所在地 | 処分する  内容 | 財産処分予定  年月日 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |

２　処分の種類

【目的外使用・譲渡（有償・無償）・交換・貸し付け・取り壊し・その他（　　）】

３　処分の経緯、理由及びその後の管理方法

４　その他

　■添付資料

　・最終交付申請書及び交付決定通知書並びに完了実績報告書及び額の確定通知書の写し

　・財産処分の内容がわかる資料