

## 令和2年度 八代市教育政策課会計年度任用職員 (パートタイム職員) 募集要項

八代市 教育部 教育政策課  
〒869-4703 八代市千丁町新牟田 1502-1 2階  
TEL (0965) 30-1671

受付期間 令和2年7月6日(月)～ 7月21日(火) 郵送の場合は必着 応募者多数の場合、早期に締め切ることがあります。
面接日 令和2年7月31日(金)

### 1 受験資格・任用予定人員等

職種	任用予定人員	業務内容	受験資格
学校給食調理員	1人	学校給食の提供に関する業務 ・給食調理 ・食器調理器洗浄 ・調理場の清掃 等	調理ができること

#### 【欠格事項】

地方公務員法第16条の規定に該当する次の人は、受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 八代市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

#### 外国籍の受験希望者の皆さんへ

外国籍の方も受験できます。ただし、採用試験に合格した場合でも、在留資格において 就労等が制限されている場合、活動が認められる在留資格の範囲内の職務でなければ、採用できません。

#### その他

年齢制限はありません。

### 2 選考方法

試験方法	内容
面接試験 個別面接 (10分程度)	申込書・面接カードをもとに、主として人物、識見、職務適性、対人関係能力等を評価します。

### 3 試験及び合格発表の日時・場所

区分	日時	場所	備考
面接試験	令和2年7月31日(金) 午前9時半～午前12時の間	八代市役所千丁支所 2階庁議室	面接時間は後日文書にてお知らせし

			ます。
合格者 発表	令和2年8月6日(木) 午後3時	八代市役所千丁支所 掲示板	合否にかかわらず 受験者全員に文書 で通知します。

【注意事項】

(1) 合否については、電話ではお答えできません。

4 結果の開示について

この選考の結果については、受験者本人の申出に限り開示します。

開示内容については下記のとおりです。

開示請求 できる人	開示内容	開示期間	開示場所 及び時間	手続等
受験者 本人	試験の 順位及び 得点	合格発表の 日から 1月間	八代市教育政策課 午前8時30分～ 午後5時15分 土・日・祝日は受付 できません。	受験者本人が受験票を持参の 上直接開示場所へおいでくだ さい。電話・はがき等による 請求はできませんのでご注意 ください。

5 受験申込手続

申込書の 入手方法	八代市ホーム ページから の印刷	サイズ	備考	
		申込書	A4サイズ	1枚の紙に両面印刷
		面接カード	A4サイズ	1枚の紙に両面印刷
		受験票	A4サイズ	片面印刷
		*縮小や拡大をしないでください。		
申込方法	市の機関 での入手	仮設庁舎総合窓口、鏡支所 教育部教育政策課窓口(千丁支所2階)		
	郵送による 請求	封筒のおもてに「会計年度任用職員申込書請求」と朱書きし、裏 に請求者の住所・氏名を明記し、120円切手を貼った受験者本 人の郵便番号・あて先明記の返信用封筒(角形2号の大きさ)を 同封して、八代市教育部教育政策課あてに請求してください。		
申込方法	提出書類	① 申込書 ② 面接カード ③ 受験票 ④ 受験票返信用封筒(長形3号の大きさ) <注意事項> 1 申込書(両面)、面接カード、受験票の必要事項を記入して、署 名欄は必ず自署してください。 2 写真(4cm×3cm)を、申込書の写真欄に貼ってくださ い。 3 受験票返信用封筒に申込者の郵便番号、あて先(「様」を記入 のこと)を記入し、84円切手を貼ってください。		
	申込先	〒869-4703 八代市千丁町新牟田1502-1 千丁支所2階 教育政策課 学校給食係 <注意事項> 1 郵送の場合は、申込書を折らずに簡易書留又は特定記録で郵 送してください。		

	<p>2 発送の控えは、受験票が届くまで保管してください。</p> <p>3 簡易書留又は特定記録によらない場合の事故等については責任を負いません。</p> <p>4 申込書、面接カード、受験票、受験票返信用封筒以外のものは同封しないこと。</p> <p>5 封筒のおもてに「会計年度任用職員申込書在中」と朱書すること。</p> <p>6 消印が受付期間を過ぎた場合は、受付できません。</p> <p>7 持参される場合は、市役所千丁支所 2 階教育政策課へお越しください。(受付時間：午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分(土曜日、日曜日及び祝日を除く。))</p>
受験票の交付	<p>受験票は後日返送します。申込書を持参された場合も同様です。令和 2 年 7 月 30 日(木)までに受験票が届かない場合は、教育政策課学校給食係まで連絡し指示を受けてください。</p> <p>試験日に、受験票を試験場に持参してください。</p>
申込書類の取扱い	<p>提出いただいた書類は選考以外には使用いたしません。</p> <p>選考の結果不合格となった方の書類については、適切に破棄いたします。</p>

## 6 受験にあたっての注意事項

- (1) 面接中、通信機器(スマートフォン・携帯電話・腕時計型端末等)は、電源を切っておいただくため一切使用できません。
- (2) 面接は、指定された時刻にお越しください。遅れた場合は、面接ができない場合があります。
- (3) 受験資格に定める資格免許取得見込みの場合は、後日提出していただきます。

## 7 合格から採用まで

- (1) 採用は、令和 2 年 8 月 20 日の予定です。
- (2) 合格発表後、受験資格がないこと又は申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合、合格を取り消すことがあります。
- (3) 令和 2 年 4 月 1 日施行の改正後の地方公務員法第 22 条及び第 22 条の 2 第 7 項の規定に基づき、採用はすべて条件付きのものとし、採用後 1 か月間を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

## 8 勤務条件

任用期間	令和 2 年 8 月 20 日 から 令和 3 年 3 月 31 日 まで
勤務地	有佐小学校 (八代市鏡町中島 1360-1)
業務内容	単独調理校における学校給食の食材洗浄・下処理・調理・食器洗浄・調理場清掃・整理整頓業務等、学校給食の提供に係る業務
給料	5, 487 円(調理師免許あり) 5, 190 円(調理師免許なし)

(日額)	このほか通勤距離に応じて通勤手当（上限あり）が支給されます。ただし、扶養手当、住宅手当等は支給されません。年に2回（6月、12月）、期末手当を支給します。（令和2年度は、12月のみ支給となります。） なお、今後の給与改定等の状況によっては、給料の額が増減することがあります。
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険あり
災害補償	労災保険
勤務時間	月曜日から金曜日の週5日、1日5時間45分（週28時間45分） 8：45～15：15（途中45分の休憩時間あり） ただし、業務の都合上、校長の指示により勤務時間を変更する場合があります。
休日	土曜日、日曜日、祝日、学校休業日及び年末年始 ただし、学校休業日に研修等を行うため、勤務を命じることがあります。
休暇	年次休暇、夏季休暇ほか
服務	会計年度任用職員（パートタイム職員）は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定（地方公務員法第38条の営利企業への従事等の制限を除く。）が適用されます。
その他	人事評価の結果が良好な場合、次年度に任用する場合があります。 この場合、勤務地が変更（鏡、坂本地区の学校）となる場合があります。

## 9 その他

- (1) 合格者が辞退した場合は、面接試験の配点の1/2以上の点数であったものの上位者から合格とします。
- (2) 令和2年度中に学校給食調理員に退職者等が生じた場合も、(1)と同様に面接試験の配点の1/2以上の点数であったものの上位者から合格者として採用することがあります。