

〈記入例〉

# 委任通知書（委任状）

《すべて委任者が直筆で記入してください》

（あて先）八代市長  
委任者（頼んだ人）

令和 年 月 日

住所	八代市松江城町 1-25		
ふりがな	かが やつろしやうじ		
氏名	(株) 八代商事		印
生年月日	明治 大正 昭和 平成	年 月 日	
電話番号	0965	— 33	— 4107

※法人以外は、押印は不要です。（法人の場合は法人の実印をお願いします。）  
押印廃止に伴い、直筆以外は受け付けることができません。

私は、下記のことを代理人と定め、委任した証明書等の交付申請及び受領の権限を委任します。

代理人（頼まれた人）

住所	八代市松江城町 1-25		
ふりがな	やつろ たろう		
氏名	八代 太郎		
電話番号	0965	— 33	— 4111

委任事項（委任した証明書等に○をつけ、通数を記入してください）

	証明書等名	通数
	所得課税証明書〔個人票・世帯票・非課税〕	通
	資産証明書〔評価・公課・台帳記載事項・無資産〕	通
○	納税証明書 <small>現年を含む3年度分で作成します。 (未納分は記載されません。)</small>	/ 通
	その他 ( )	通

※委任事項欄に記入がないものは、無効とします。

使用目的（該当するものに✓を記入してください）

<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 勤務先	<input type="checkbox"/> 児童(扶養)手当	<input type="checkbox"/> 年金の手続き	<input type="checkbox"/> 医療費の手続き
<input type="checkbox"/> 売買の為	<input checked="" type="checkbox"/> 八代市	<input type="checkbox"/> 他市町村	<input type="checkbox"/> 熊本県	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理局
<input type="checkbox"/> 指名願(八代市・以外)	<input type="checkbox"/> 学校・園等	<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 裁判所
<input type="checkbox"/> その他 ( )				

※委任状の有効期限は、3か月以内に作成されたものとします。