平成27年度　目標管理シート（部別組織目標）

部名	議会事務局	部長名	桑崎　雅介

組織目標	市民の方から信頼され、開かれた議会とするため、議員に対して正確かつ的確な情報の収集と提供に努め、議会活動が活発となるよう支援します。また、市民の方が議会に対して関心を持っていただくために、さらなる情報の公開に努めます。

重点施策番号	今年度取り組む重点施策とその具体的目標等				変更内容	中間レビュー（10月1日時点）		目標の達成状況（3月末時点見込）		次年度に向けて（引継ぎ事項）	
	重点施策 施策の体系	①具体的目標（当該年度で、何を（どのような現状を）どのような状態にするのか） ②課題、特記事項等		具体的目標を達成するための具体的な方法、手段、スケジュール等		・上半期（4月～9月）における進捗状況（活動実績等） ・下半期（10月～3月）に向けた課題等	中間進捗度	・目標達成のために行った取組（活動実績等） ・その取組による効果（達成できなかった事由、理由等）	達成度	①具体的目標（次年度において、どのような現状をどのような状態にしたいのか） ②課題、特記事項等	
議会事務局①	**市民・議会との情報の共有化** 6-2-1	①具体的目標	今後、人口減少化が及ぼす影響が地方へ波及してくる中、議会の存在意義を住民の方に、知っていただくために議会の活動内容などを機会ごとにお知らせしていく。	今年が、市制施行10周年の節目を迎えることから、執行部との主催事業である「中学生議会」の機会を捉えて、保護者はもとより市民の議会に対する関心・理解を高める。 ○7月末まで 「中学生議会」開催にあたって、議会の仕組み、市民の方との関わり方などについて、どの様な内容で実施するのか、執行部と十分な協議を行う。 ○8月末まで 「中学生議会」の他に、議会の活動内容を知っていただくための手法についてどのようなものが考えられるのか、局内で協議を行う。						①具体的目標	
		②課題、特記事項等	「中学生議会」実施にあっては、議員に開催の趣旨を説明し、理解を求めることが必要である。							②課題・特記事項等	
議会事務局②	**資質向上のための情報の共有化** 6-2-1	①具体的目標	円滑な議会運営及び議会の活性化を図るために、職員は各市議会が抱える課題の収集・把握に努め、その解決に向けての手法を習得する。	全国市議会議長会などの研修会に出席する際、演習課題について事務局内で事前に十分な検討、協議を行うとともに、市議会旬報等を通じて抱える課題の収集に努める。また、課題に対する見解・解釈を含めて職員で共有化を図り、議会運営が円滑に行われように支援する。 ○上半期 他市の事例を含めて、議会運営に際しての課題の洗い出しを行う。 ○下半期 課題に対しての研修会での見解等を踏まえ、職員で共有化を図る。、						①具体的目標	
		②課題、特記事項等	議員が必要とする情報（内容・期限）を的確に把握しなければならない。							②課題・特記事項等	