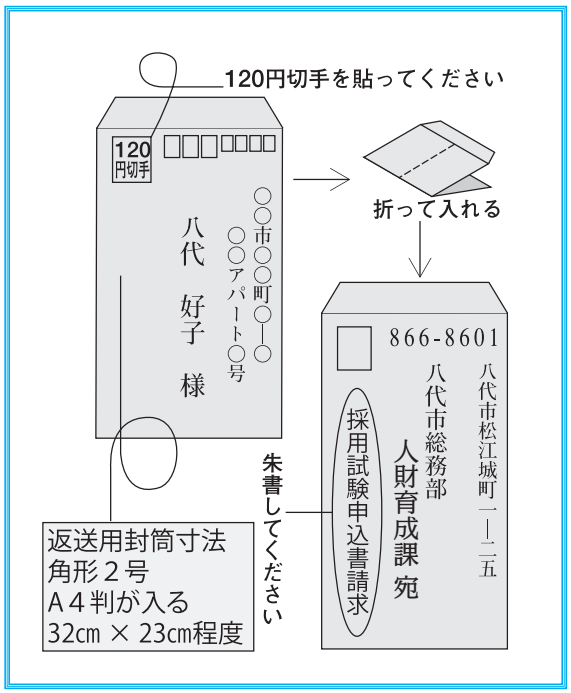

平成23年度 八代市職員募集

《前期日程》

《郵送による試験案内・申込書の請求》

左図の要領で請求してください。

《申込・問合せ》

〒866-8601　八代市松江城町1-25
八代市役所総務部人財育成課　☎33-4102（直通）

試験区分	職　種		採用予定	受験資格など	試験案内申込書	申込受付期間	第１次試験日	第２次試験日
大卒程度(注)	事務職（A）		3人程度	昭和56年4月2日～平成４年４月1日に生まれた人	配付中	6月6日(月)まで	6月26日(日)	7月24日(日)
	事務職（B）		1人程度					
	技術職	土木	1人程度					
		建築	1人程度					
		電気	1人程度					
		機械	1人程度					

（注）：「試験区分」欄の大卒程度とは、大学卒業（見込み）ということを示すものではなく、試験問題の内容が大学卒業程度であることを示すものです。

※職種の事務職（A）は一般、事務職（B）は中国語（北京語）に堪能な人を対象とします。

※試験案内・申込書は、本庁総合案内所（1階）、人財育成課（2階）、および各支所総務振興課、各出張所で配布しています。
配布日時は、月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までです。

※各職種の受験資格、試験内容など詳細については、「試験案内」で確認してください。

※試験案内・申込書は、市のホームページにも掲載しています。
（八代市のホームページアドレス：http://www.city.yatsushiro.kumamoto.jp）

※申し込みは、本庁人財育成課のほか、各支所総務振興課でも受け付けます。

※後期日程（高卒程度等）については、広報やつしろ7月1日号および八代市のホームページでお知らせします。

広告

緊急 人材育成支援事業

●「訓練・生活支援給付金支給制度」あり
3ヶ月～5ヶ月で30～60万円
雇用保険を受給できない方が、ハローワークの斡旋により基金訓練を受講する場合に一定の要件を満たせば、訓練中の生活保障として「訓練・生活支援給付金」が支給されます。

求職中受講料無料!!
※教材費別途

基礎演習科（簿記、医療事務、アロマ）　受講者の負担する費用／18,543円
訓練期間／平成23年6月24日～平成23年11月15日（5か月）（訓練日数102日）
訓練時間／9時30分～15時55分　訓練実施施設名／株式会社永正八代通町校
訓練内容／●パソコン基本操作（書類作成や表計算などの処理）を学び、あわせて簿記初級（日商簿記3級程度）並びに弥生会計ソフトを学ぶ事で簡単な電子会計処理が出来るようになる。●医療事務の基本を学ぶ事で診察報酬明細の内容がわかるようになる。また点数算定を学ぶ事で病院受付などの就職の足掛かりとすることが可能。●アロマの知識を活かし精神のセルフケアに役立つ。
募集期間／平成23年4月28日～平成23年6月17日　認証番号／認 23-43-02-00-0018

簿記弥生会計パソコン科　受講者の負担する費用／20,538円
訓練期間／平成23年7月8日～平成23年11月29日（5か月）（訓練日数99日）
訓練時間／9時45分～16時10分　訓練実施施設名／株式会社永正八代通町校
訓練内容／●簿記・パソコンの技術を身に付けることで事務職が有利になる。●弥生会計ソフトを学ぶ事で電子会計処理が出来るようになる。
募集期間／平成23年5月20日～平成23年7月1日

ネイリスト・アロマテラピー養成科　受講者の負担する費用／33,000円
訓練期間／平成23年8月8日～平成23年12月27日（5か月）（訓練日数85日）
訓練時間／9時10分～15時35分　訓練実施施設名／株式会社永正八代通町校
訓練内容／●ネイリスト・アロマアドバイザーとしての知識と技能を習得し、美容、介護現場への就職を有利にする。
募集期間／平成23年6月13日～平成23年7月26日

株式会社 永正
NAGASHO co.,ltd
お気軽にお問い合せください
☎0965-32-2269
八代市高島町4289-1