

自 営 業 証 明 書

【 保護者記入欄 】	保護者氏名	続柄	電話番号
入所施設名	(ふりがな) 入所児童名		
通勤時間	行： 分	帰： 分	※自宅～園～職場までの通勤時間

【 事業所記入欄 】				発行日	令和	年	月	日
事業所名		事業主		電話番号	—	—		
事業所所在地				定休日				
	児童の父			児童の母				
従事者氏名								
就業年月	年 月			年 月				
仕事の内容 (具体的に)								
就労場所								
就労時間	平日	時 分～	時 分	平日	時 分～	時 分		
	土曜	時 分～	時 分	土曜	時 分～	時 分		
就労日数 (有給休暇含む)	月平均 日			月平均 日				
税の申告方法	確定申告・その他(市申告のみ・専従者・扶養家族)			確定申告・その他(市申告のみ・専従者・扶養家族)				

※ 事業の内容を証明する書類(確定申告書の写し、開業届・事業開始届の写し等いずれか一点)を併せてご提出ください。

※ 市記入欄

添付書類	確定申告書 ・ 開業届 ・ 事業開始届 ・ その他
	標 短

- (注) 1. 事業所記入欄は、事実と違わぬように事業主の方がもれなく記入してください。なお、3か月以内に作成されたものに限ります。
2. 記載内容が事実と異なる場合は、保育所等の入所又は施設等利用給付認定を取り消すことがあります。